



Jaarverslag

2024



Januari – POW WOW met de Venlose Bende van Alzheimer

Inhoud

Voorwoord	4
Algemene terugblik	7
Publiekskracht	11
Aanbod	11
Publiek	15
Maatschappelijke impact	16
Samenwerkingskracht	26
Facts & Figures	30
Bedrijfsmatige kracht	31
Management en organisatie	31
Maatschappelijk verantwoord ondernemen	33
Financiële analyse	34
Toekomst	37
Risico paragraaf	40
Toelichting op de Governance Code Cultuur 2024	47
Verslag van de raad van toezicht	51
Jaarrekening 2024	54
Geconsolideerde grondslagen voor waardering van active en passiva	58
Toelichting op de geconsolideerde balans per 31 december 2024	62
Toelichting op de geconsolideerde winst- en verliesrekening	68
Enkelvoudige jaarrekening Stichting de Maaspoort Venlo	72
Overige gegevens	79
Statutaire regeling	79
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	80
Bijlagen	84
Colofon	88

Voorwoord Van Raak! Naar Hier kán het!

2024 was een jaar van reflectie en vooruitgang voor Maaspoort. Met de afronding van het beleidsplan RAAK 2020-2024 kijken we terug op onze tien doelstellingen en de behaalde resultaten. Dit verslag biedt een overzicht van onze prestaties, uitdagingen en de impact op cultuur, gemeenschap en bedrijfsvoering.

Terugblik op de tien doelen uit 2020-2024

1. Brede en belangwekkende programmering

Het aantal voorstellingen per seizoen lag gemiddeld op 204, wat ruim boven de beoogde doelstelling ligt. Hoewel sommige festivals minder succesvol bleken dan gehoopt, heeft de intensieve samenwerking met Grenswerk en het Zomerparkfeest bijgedragen aan een sterkere bovenregionale impact. Daarnaast hebben producties zoals Het was Zondag in het Zuiden de positie van Maaspoort als producent verder versterkt.

2. Sterke positie voor jeugdprogrammering en educatie

Het Jeugdfonds heeft gezorgd voor een significante groei in het aantal bezoekers aan familievoorstellingen, van 5.600 naar 17.000. Ook de educatieve programmering heeft een flinke groei doorgemaakt, met een stijging van 5 naar 22 schoolvoorstellingen en een bereik van 5.600 leerlingen.

3. Grootschalige maatschappelijke evenementen

Het aantal amateurproducties en commerciële evenementen is gegroeid. Vastelaovend blijft een belangrijk hoogtepunt, al zijn er op het gebied van innovatie binnen dit evenement nog kansen voor verbetering.

4. Kwaliteit en gastvrijheid

De algehele tevredenheid over de theaterdienstverlening is toegenomen, met een stijging van de beoordeling van 8,3 naar 8,5. Bistro de Luif heeft een gemiddelde score van 8,3 behaald. Tegelijkertijd blijven er uitdagingen bestaan op het gebied van het horeca-assortiment en de flexibiliteit van onze dienstverlening.

5. Toegankelijke ontmoetingsplek

Maaspoort blijft een dagelijkse ontmoetingsplek voor bezoekers en partners. Er is een versterkte focus op zichtbaarheid en het verbeteren van de publieksbeleving. Daarnaast zijn er concrete plannen opgesteld en doorgevoerd om de toegankelijkheid en gastvrijheid verder te optimaliseren.

6. Ruimte voor experiment en vernieuwing

Met de oprichting van de Maakplaats is er een solide basis gelegd voor jong talent om zich te ontwikkelen. De samenwerking met makers zoals Club Lam en Geronimo Snijtsheuvel wordt steeds intensiever, wat bijdraagt aan de diversiteit en innovatie binnen de programmering.

7. Gezonde organisatie en medewerkers

De organisatiestructuur is eenvoudig en effectief gehouden met drie afdelingen en een ondersteunende staf. Het werven en behouden van personeel blijft echter een uitdaging, waardoor er steeds vaker een beroep wordt gedaan op externe krachten. Tegelijkertijd zijn KPI's en de PDCA-cyclus geïntegreerd om verdere groei en kwaliteitsverbetering te waarborgen.



8. Financieel op orde

De exploitatie van Maaspoort is licht positief, de omzet is gestegen. Dankzij een groei in zakelijke inkomsten en een verbetering van resultaat op de programmering is er voldoende eigen vermogen opgebouwd om eventuele risico's op te vangen en toekomstige investeringen te realiseren.

9. Onmisbare speler in culturele infrastructuur

Maaspoort wordt steeds meer erkend als een essentiële speler binnen de culturele infrastructuur van Venlo en de regio. Dit blijkt onder andere uit succesvolle lobbyaanvragen en het verkrijgen van subsidies voor diverse culturele producties en infrastructurele verbeteringen.

10. Goede bezetting van activiteiten

De zaalbezetting is gegroeid van 60% naar 70%, met uitschieters tot 77% in de Hela Zaal. Er is nog verdere groei-potentie door een nog beter afgestemde publieksgerichte programmering en marketingstrategie.

Vooruitblik naar de toekomst

Met de nieuwe strategische koers voor 2025-2028 blijft Maaspoort investeren in innovatie, talentontwikkeling en publieksbereik. Door een versterkte focus op digitalisering, toegankelijkheid en duurzaamheid willen we de rol van ons theater verder uitbouwen.

Wij danken onze medewerkers, vrijwilligers, partners, sponsors, Gemeente Venlo en vooral ons publiek voor hun bijdrage aan een succesvol jaar.

Samen kijken we uit naar de toekomst, waarin we nieuwe kansen zullen omarmen en ons blijven inzetten voor het brengen van hoogwaardige theaterervaringen. Laten we samen mensen, culturen, gedachtes, perspectieven en de wildste ideeën samenbrengen. Omdat het hier kán.

Directie en medewerkers Maaspoort



Februari – The Dire Straits Experience

Algemene terugblik

2024 was een jaar vol hoogtepunten in diverse opzichten. Met trots presenteren we de verbluffende bezoekerscijfers. In 2024 mochten we bij 826 activiteiten 190.326 bezoekers ontvangen, waarvan ruim 22.500 bezoekers voor familie- en educatievoorstellingen. En dat is een absoluut record.

Ruim 151.000 mensen bezochten een professionele of amateurvoorstelling. Natuurlijk spelen de 35.000 bezoekers aan spektakelmusical 'Het was Zondag in het Zuiden' hierin een belangrijke rol. Maar ook zonder dit aantal is het bezoek aan professionele- en amateurvoorstellingen met bijna 116.000 ver boven de resultaten van de afgelopen jaren. Met trots melden we dat het 'kinderen gratis' initiatief heeft gezorgd voor een gigantische stijging bij onze jongste bezoekers. Familie- en educatievoorstellingen waren dankzij het jeugdfonds drukker bezocht dan ooit.

Venlo blijft een gemeente met een bovengemiddeld bloeiend verenigingsleven op theatergebied. Producties van bijvoorbeeld Urban Dance Studio, Gilde Opleidingen, Theatergezelschap De Zeve Hemele en vele andere lokale amateurgezelschappen waren afgelopen jaar goed voor bijna 23.000 bezoekers. We helpen lokale amateurgezelschappen met expertise op het gebied van techniek, marketing, productie en kaartverkoop. En zorgen dankzij culturele kortingen en samenwerkingsconstructies ervoor dat uitvoeringen in onze zalen laagdrempelig blijven. We zijn daarnaast ontzettend trots op onze samenwerking met Jocus. Tijdens de vastelaovend wordt Maaspoort omgedoopt tot Hoonderstal en zijn we een plek waar duizenden vastelaovesvierders samenkomen.

We zijn trots op de kwaliteit van het totale theaterprogramma en het vertrouwen van professionele producenten en makers, die Maaspoort als belangrijke partner zien en samen met ons maken of ons grote producties en premières toevertrouwen.

Het theaterbezoek wordt net als vorig jaar met een 8,8 beoordeeld. We zijn trots dat we dit hoge cijfer hebben kunnen handhaven.

Lokaal, regionaal én landelijk scoort Maaspoort nog altijd hoog op het gebied van bezoekersaantallen, amateurkunst en als congres- en vergaderlocatie (YOIN excellent meeting places). De tevredenheid van onze huurders meten we via meetingreview.nl. De score blijft met een 9,0 onverminderd hoog. Dit is te danken aan de persoonlijke begeleiding, het professionele advies, de kennis en waardevolle adviezen. Ook op het gebied van horeca scoren we nog steeds hoog. Bistro de Luif scoort een 8,2.

De stijging in businessclubleden en sponsors zet door, in 2024 mochten we 54 zakelijk partners aan ons verbinden.

We schreven gezamenlijk een nieuwe strategische visie voor de toekomst vanuit het volgende gedachtegoed: Met een onvoorstelbare **liefde voor theater en muziek, oog voor talent**, de jeugd, de toekomst, een **flinke dosis lef** en het vermogen de wereld door de ogen van de ander te zien, lukt het ons je te **verleiden, verbazen, omarmen en je te ontroeren**. Welkom bij Maaspoort. **Hier vieren we cultuur** en het leven met een onvervalst **joie de vivre**.

Onze gasten, artiesten, makers, partners en de vele mensen om ons heen, ervaren hier '**het echte verschil maak je samen**'. Ons **enthousiasme, ondernemerschap en persoonlijke aandacht**, raken je. We nodigen je van harte uit om mee te doen, terug te komen of het gewoon eens te proberen.

Maaspoort is jouw huis voor **verdieping en vermaak**. Voor cultuur en uitgaan. **Hier komen mensen, culturen, gedachtes, perspectieven en de wildste ideeën samen**. Dat kan, omdat niets hier te gek is. Omdat het hier kán.

Maaspoort. Hier kán het.



Februari – Augustus Oklahoma van Toneelgroep Maastricht in samenwerking met de Theateralliantie

Jeugdfonds Goed voor elkaar

In 2021 werden drie van de vier kinderen gemist in het theater ten opzichte van het laatste 'normale' jaar 2019. In 2022 werd daarom het eigen jeugdfonds Goed voor Elkaar opgericht. 2024 liet opnieuw een enorme groei zien.

Er werden in totaal 22.576 kaarten verkocht voor familie- en educatievoorstellingen. Deze kaarten werden gekocht door 3.424 adressen waarvan 1.091 gasten nieuw waren. 72,1% van de gasten bezocht 1 familie- of educatievoorstelling. 22,7% bezocht 2 of 3 voorstellingen. 5,2% bezocht 4 of meer familie- of educatievoorstellingen.

Resultaten Familie- en educatievoorstellingen	2024	2023	2022	2021
Aantal kaarten	22.576	15.179	12.089	9.443
Aantal adressen	3.424	2.667	2.646	1.567
Waarvan nieuwe adressen	1.091	966	1.218	544
1 malig bezoek	72,1%	79%	87,2%	85,3%
2 of 3 keer	22,7%	18,4%	12,1%	13%
4 of meer keer	5,2%	2,6%	0,7%	1,7%

We zijn er trots op dat steeds meer theaters in Nederland ons voorbeeld volgen en ook hun eigen jeugdfonds starten. We hopen met ons initiatief zoveel mogelijk andere theaters en culturele instellingen in Nederland te inspireren om ook samen met partners te investeren in deze kwetsbare doelgroep, onafhankelijk van achtergrond en afkomst.

We zijn onze partners: Stichting Jacques en Ellen Scheuten Foundation, Rabobank Noord-Limburg, Canon, Ewals Cargo Care, Scelta Mushrooms, Stichting Burgerlijke Godshuizen, Programma Gelijke Kansen door Duurzame Samenwerking, Gemeente Venlo en Stichting Vrienden van Maaspoort, die dit initiatief mogelijk gemaakt hebben enorm dankbaar.

Meer informatie over het jeugdfonds en de partners staat op maaspoort.nl/jeugdfonds.

Het exploitatieresultaat voor belastingen bedraagt in 2024 €-30.141 (€-100.325 in 2023). Een hoger theaterresultaat, het binnenhalen van grote events en steeds meer toekenningen uit externe fondsen zorgen voor een stijging in omzet. Goede inkoopafspraken, verbeteringen in personele inzet en het afsluiten van een nieuw energiecontract zorgen voor lagere kosten.

Het gemiddeld aantal FTE in dienst is 46,7 in 2024 (2023: 49,6 FTE). Het ziekteverzuim is gedaald van 4,3% in 2023 naar 2,2% in 2024.



Maart – Blindentolk van Komt het Zien bij de Hospita met Simone Kleinsma

Publiekskracht

Aanbod

“Samen mensen inspireren, prikkelen en vermaken”

Wij, Maaspoort, geloven dat magische momenten iemands leven verrijken. Momenten waarin mensen samen mooie herinneringen maken die telkens kunnen worden herbeleefd. Zodat mensen even kunnen ontsnappen aan de dagelijkse realiteit.

We verwelkomen onze gasten in warmte en sfeer, zoals in ons eigen huis. Verbinden publiek, artiesten en vele andere mensen. Tonen lef, creativiteit en echtheid. Wij voelen en gedragen ons als één grote familie.

In en rond het mooiste theater van Nederland leveren wij belevingen van hoge kwaliteit, en verrassen en verzorgen we onze gasten. Maaspoort staat voor samen mensen inspireren, prikkelen en vermaken.

Wij zijn Maaspoort

De why-how-what is gemaakt vanuit onze waarden, succesverhalen en voorbeelden uit de praktijk. Deze missie is opgenomen in [het beleidsplan](#). Onze kernwaarden komen naar voren in alles wat we doen. We hebben deze kernwaarden ook omarmd in deze moeilijke tijden en kijken positief naar de kansen die er liggen.

Het draait allemaal om de ontmoeting tussen publiek en artiest

Voorstellingen, concerten en activiteiten voor iedereen, ongeacht levensstijl, leeftijd of portemonnee. Een programma en een ambiance waar je u tegen zegt. Uitmuntende horeca. Een organisatie die altijd nadenkt over hoe het beter of anders kan. Die buiten de lijntjes durft te kleuren. Die nauw samenwerkt met haar strategische partners. Dat zijn wij. We zijn een gastvrij huis voor artiesten, musici, makers en bovenal ons publiek. We weten ons met hoogwaardige en relevante podiumkunsten, evenementen en horecafaciliteiten te verbinden aan bewoners, artiesten, musici, organisaties en bedrijven. We zijn ervan overtuigd dat in de live-ontmoeting alle schoonheid, inspiratie en verdieping samenkomt.

Maaspoort is nooit af, net als Venlo nooit af zal zijn. We zijn nog steeds een van de belangrijkste creatieve en culturele knooppunten van de stad en vormen voor iedereen de vanzelfsprekende plek voor een voorstelling, concert of bijeenkomst. We streven naar hoge kwaliteit van de activiteiten, onze horeca en dienstverlening. Dat weten we meer dan voorheen te combineren met toegankelijkheid. Onze podia worden bezocht door alle Venlonaren en door mensen ver daarbuiten en er wordt samengewerkt met Venlonaren uit de diverse sociale lagen in deze stad. Door culturele initiatiefnemers en -organisaties en het bedrijfsleven worden we gewaardeerd en gezien als betrouwbare samenwerkingspartner. We dragen bij aan de verblijfskwaliteit van de stedelijke ruimte in en om ons gebouw en zijn daarmee een vanzelfsprekende gesprekspartner voor de inhoudelijke en stedelijke ontwikkeling van Venlo. Samen met de collega-theaters in Heerlen en Maastricht zijn we binnen Limburg doorslaggevend in het brengen van grootschalige (inter)nationale programma's. Binnen het land worden we gezien als een logische speelplek voor het rijksgesubsidieerd aanbod. Het artistieke profiel van Maaspoort is mede daardoor nog sterker en herkenbaarder dan in het verleden.

Professionele voorstellingen

Met de programmering leggen we het fundament voor alle andere activiteiten. Dit is van cruciaal belang aangezien de loop naar Maaspoort hier zijn oorsprong vindt. Het aanbod bestaat dan ook uit een breed en divers programma van professionele theatervoorstellingen voor een groot en gevarieerd publiek in de stad Venlo en de brede regio daaromheen.

We streven naar een programma dat zo goed mogelijk past bij het publiek uit stad en regio, dat relevant is, dat inspeelt op behoeften, dat onze lokale makers omarmt en dat verwachtingen overtreft.

Het programmeringsbeleid gaat uit van de volgende gedachten:

- Een brede opdracht met eigen artistieke uitgangspunten en een onderscheidend programma. Het bieden van kwaliteit en verscheidenheid. Daarbij is een economisch evenwicht tussen bezoekersaantallen en artistiek beleid een randvoorwaarde. De programmering is afgestemd op de beschikbare financiële middelen en capaciteit van de organisatie.
- We zoeken lokaal, regionaal en landelijk afstemming. We zoeken daarin ook naar formats en programmalijnen die de zalen overstijgen.
- Meerjarig verbinden met vaste bespellers.
- Verhogen gemiddelde bezetting van het programma. We zoeken een balans in de programmering tussen de verschillende theatervormen evenals tussen vrije en gesubsidieerde producties. Verder moet er een juiste verhouding bestaan tussen toegankelijke en meer complexe voorstellingen.
- Programmering en marketing gaan hand in hand. Zoveel mogelijk rekening houden met de wensen en behoeften van de diverse te onderscheiden doelgroepen in Venlo en omgeving.
- Ontwikkelen van een eigen MaakPlaats waar professionele makers uit Venlo en de regio en broedplaats vinden om te ontwikkelen, te maken, te ontplooiën en te groeien.
- De speerpunten van ons programmaprofiel zijn:
 - een kwalitatief hoogwaardig, professioneel en veelzijdig artistiek programma;
 - lokale professionals, nationale en internationale gezelschappen;
 - (laten) ontwikkelen van specifiek aanbod;
 - stimuleren van ontmoeting en debat (maatschappelijk programma);
 - bevorderen van cultuureducatie en talentontwikkeling;
 - een platform zijn voor de amateurkunst;
 - thematische (rand)programmering, samenwerkingsprojecten met andere (Venlose) organisaties en podia, en festivalachtige evenementen;

De verdeling van de professionele voorstellingen over de diverse genres zag er als volgt uit:

Professionele voorstellingen	2024	2023	2022	2021
Cabaret	35	45	32	20
Dans	8	11	6	2
Familie	37	26	30	9
Klassiek	29	21	10	6
Musical Show Circus	65	62	32	3
Muziek	42	42	37	30
Opera	4	2	5	2
Theater	32	31	15	9
Toneel Comedy	27	23	32	13
Schoolvoorstellingen	22	10	10	6
Aantal voorstellingen	301	273	209	100
Percentage uitverkocht	33%	31%	15%	10%
Zaalbezetting Hela zaal	75%	77%	63%	68%
Totaal bezoek	150.734	190.116	85.397	20.638



April – Jochem Myjer hoogst gewaardeerd door het publiek

Publiek

Maaspoort is een inspirerende plek waar iedereen welkom is om te ontdekken, te beleven en te groeien. We dagen inwoners van Venlo en de regio uit om verder te kijken, te denken en te doen. Zowel online als offline creëren we een breed en gevarieerd programma, waarin professionele podiumkunsten, amateurkunst en commerciële activiteiten samenkomen. Met onze evenementen en initiatieven bouwen we aan een sterke culturele fundering in de regio en brengen we mensen samen om bijzondere herinneringen te creëren.

De agenda werd in 2024 met 373 voorstellingen en 453 overige activiteiten ruimer gevuld dan ooit. Het aantal bezoekers groeide naar 150.734 bezoekers voor voorstellingen en 39.592 bezoekers voor overige activiteiten. Hierin kijken we terug op een succesvol jaar waarin we gewerkt hebben aan een uitbreiding van het publiek dankzij jeugdfonds Goed voor Elkaar en succesproducties als Het was Zondag in het Zuiden, De Hospita, Michael Pilarczyk, Jochem Myjer en Shrek de Musical.

Het programma wordt steeds diverser dankzij bijvoorbeeld twee uitverkochte zalen voor Poolse topcabaretiers, cabaretier Jawad Es Soufi, ons eigen huisgezelschap Club Lam en Nicky Manuputty en Tasilo Pieck. We zien een divers cultureel publiek. En ook het jeugdfonds draagt bij aan de diversiteit van het publiek doordat kindervoorstellingen toegankelijke worden voor een hele familie voor een klein bedrag. Via de gratis schoolvoorstellingen die vanuit het Jeugdfonds bekostigd worden, komen kinderen die van huis uit niet opgevoed worden met theater, in aanraking met podiumkunst.

Activiteiten	2024		2023		2022		2021	
	AANTAL	BEZOEK	AANTAL	BEZOEK	AANTAL	BEZOEK	AANTAL	BEZOEK
Professionele voorstellingen	301	128.351	273	157.054	209	58.436	100	20.638
Amateur-voorstellingen	72	22.383	97	33.062	80	26.961	66	7.193
Totaal voorstellingen (amateur en professioneel)	373	150.734	370	190.116	289	85.397	166	27.831
Commerciële activiteiten	453	39.592	410	39.954	419	34.798	236	8.460
Totaal	826	190.326	780	230.070	708	120.195	402	36.291

Maatschappelijke impact

Maaspoort voelt de verantwoordelijkheid om maatschappelijke thema's uit te lichten, om te verbinden vanuit onze kracht en diverse groepen mensen samen te brengen. We dragen daarmee bij aan het welzijn en de ontwikkeling van de lokale gemeenschap.

Het afgelopen jaar waren diverse voorstellingen gericht op thema's als dementie, psychologie, ouder worden, zorg, autisme en opvoeden. Het thema mentale gezondheid werd op een laagdrempelige en inspirerende manier gebracht door o.a. Michael Pilarzyck, Ray Klaassens en Charlotte Labee.

Begin januari speelden onze eigen 'Venlose Bende van Alzheimer' 4 uitverkochte shows van POW WOW. Theatermaker en cabaretière Minou Bosua richtte speciaal voor deze voorstellingen deze 'Venlose Bende van Alzheimer' op: 22 energieke zeventigplussers uit de regio, die persoonlijke verhalen, ervaringen en overdenkingen over hun eigen laatste levensfase delen met het publiek. Een groot aantal Venlose partners werden betrokken en nodigden hun netwerk uit voor de voorstellingen, om daarmee een stadsbrede dialoog tot stand te brengen over de toekomst van ons zorgsysteem en 'community care'. Tijdens de feestdagen brachten we theater naar de mensen die in ziekenhuis VieCuri lagen. Via professionele opnames van twee voorstellingen, Viva Classic Live kerstconcert en kindervoorstelling de Sneeuwkonigin, hebben we met kunst en cultuur bijgedragen aan het welzijn van kwetsbare volwassenen en kinderen.

Contextprogrammering: voorprogramma's, workshops en nagesprekken

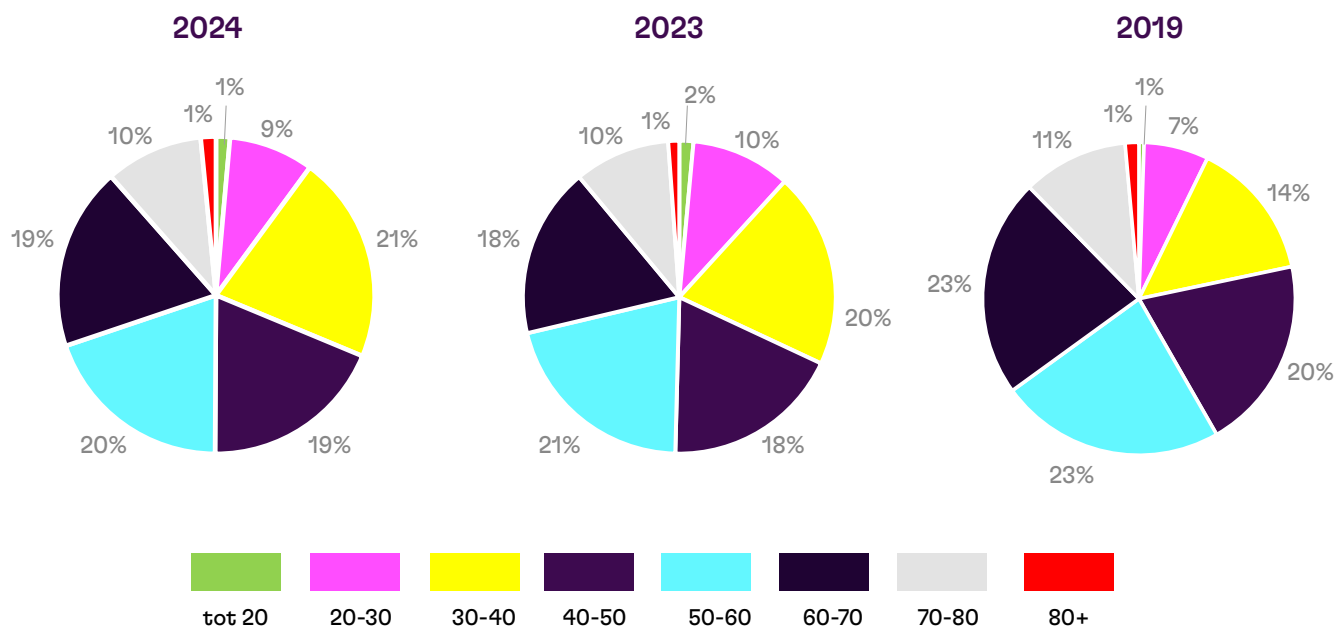
Steeds vaker bieden we context bij voorstellingen. We openen het gesprek met gasten tijdens een voorprogramma of nagesprek of geven tekst en uitleg bij inhoudelijke thema's. Bij 60 voorstellingen (2023: 20, 2022: 10, 2021: 4) in de genres theater, toneel, opera, dans en familie verzorgden we voorprogramma's en workshops om de beleving van voorstellingen te verdiepen en het onderlinge contact en het gesprek over de voorstellingen onder bezoekers te bevorderen. Deze voorprogramma's en workshops werden bezocht door in totaal 1.762 bezoekers (2023: 648, 2022: 315, 2021: 163).

Publieksbereik

In 2024 zagen we meer kaartkopers dan ooit. Ruim 21.000 adressen kochten kaarten voor voorstellingen. De verschuiving van vorig jaar richting de regio zet zich door en laat een kleine verschuiving zien. 42,8% van de bezoekers kwam uit gemeente Venlo. Een stijging zien we vooral vanuit Noord-Brabant. De programmering is in veel gevallen uniek voor de regio en het jeugdfonds heeft ook een aantrekkingskracht in de regio.

Ruim 47% van alle gasten kocht de kaarten meer dan 3 maanden van tevoren. 23,8% kocht 3 tot 1 maand van tevoren. 23,8% wachtte tot de laatste maand.

73,2% van alle bezoekers kwam 1 keer naar een voorstelling in 2024. Het aantal bezoekers dat 2 of 3 keer kwam groeide naar 18,4%. Ook het aantal bezoekers dat 4 of meer keer een voorstelling bezocht groeide van 7,5% naar 8,4%. Vrouwen kochten vaker kaarten dan mannen, in 63% van de gevallen was de vrouw degene die de kaarten kocht.



Qua leeftijd zien we een verjonging (jonge ouders) in het publieksbereik en dat is hoopvol naar de toekomst. Waar in 2019 nog 42% onder 50 jaar was, is dat sinds 2023 gegroeid naar 50%.

Het verzorgingsgebied laat zich als volgt uittekenen:

Gebied	2024	2023	2022	2021
1 Venlo Stad	21,2%	21,5%	27,5%	29,7%
2 Gem. Venlo excl. Venlo Stad	21,6%	21,5%	24,2%	24,9%
3 Gem. Horst ad Maas en Peel & Maas	15,4%	16,5%	15,9%	17,9%
4 Gem. Beesel, Leudal, Venray	8,8%	9,2%	7,4%	7%
5 Gem. Roermond, Roerdalen, Echt, Susteren, Maasgouw	7,1%	7,4%	5,9%	4,9%
6 Limburg Overig	5,9%	6%	4,7%	4,3%
Noord-Brabant	9,6%	9,1%	7%	5,7%
Overig Nederland	5,4%	5,5%	4,9%	4,2%
Buitenland	2,5%	3,2%	2,6%	1,3%
Totaal aantal geregistreeerde kaartkopers	21.088	20.862	15.958	5.621

Cultuureducatie & talentontwikkeling Basisonderwijs

We boden in 2024 een ruimer aanbod aan schoolvoorstellingen dan ooit. Dankzij jeugdfonds Goed voor Elkaar bieden we sinds eind 2023 ook schoolvoorstellingen gratis aan. Dat resulteerde in 2024 in een groei van 90% qua bezoekende leerlingen. Dankzij dit initiatief bereiken we ieder kind in gemeente Venlo.

Lesmateriaal bij schoolvoorstellingen

Bij het merendeel van de schoolvoorstellingen in 2024 kreeg de leerkracht lesmateriaal aangeboden. Zo konden de leerlingen zich voorbereiden op de voorstellingen, maar ook napraten over de inhoud. Door op deze manier met een voorstelling bezig te zijn, blijft het dieperliggende verhaal beter hangen bij kinderen. Thema's die aanbod kwamen waren onder andere klimaat, pesten, diversiteit en opvoeding.

Basisonderwijs

	2024		2023		2022		2021	
	AANTAL	BEZOEK	AANTAL	BEZOEK	AANTAL	BEZOEK	AANTAL	BEZOEK
Schoolvoorstelling	22	5.619	10	2.954	10	2.168	6	1.233

Pilot Taal & Talent

Samen met Museum van Bommel van Dam en Bibliotheek Venlo is in 2024 de pilot Taal & Talent gestart. De drie instellingen boden een gezamenlijk programma aan, gericht op taalontwikkeling. Deze pilot moest benadrukken dat naast kennismaken met kunst en cultuur er veel meer leerdoelen te koppelen zijn aan een bezoek aan een culturele instelling. In totaal hebben 5 basisscholen uit gemeente Venlo deelgenomen aan de pilot. Door een bijdrage van Cultuurimpuls Venlo konden de deelnemende scholen gratis met de bus naar de Venlose binnenstad reizen.

Kinderboekenweek gezamenlijk aanbod culturele instellingen

Zoals ieder jaar presenteren de Venlose culturele instellingen, waaronder Maaspoort, een gezamenlijk aanbod in het kader van de Kinderboekenweek. Dit aanbod gaat gebundeld richting de basisscholen, zodat zij overzichtelijk een keuze kunnen maken uit de verschillende activiteiten.

Workshops Co. de Cultuurontwikkelaar

Na de succesvolle workshops in 2023 hebben we ook in 2024, in samenwerking met Co. de Cultuurontwikkelaar, verschillende workshops aangeboden voorafgaand aan familievoorstellingen. Tijdens een dans-, muziek-, of beeldende workshop werden kinderen meegenomen in het verhaal en maakten zij kennis met het zelf beoefenen van diverse kunstvormen.

Voorlezen in het theater

In 2024 heeft er in samenwerking met Bibliotheek Venlo weer een Peuterbieb Speciaal in Maaspoort plaatsgevonden. Dit keer in het teken van Peppa Pig, gerelateerd aan de gelijknamige familievoorstelling die een kleine twee weken later stond. In oktober kwamen Joris & Jeroen voorlezen tijdens de Nationale KinderTheaterWeek. Op deze manier maken ook de allerkleinsten (0 – 4 jaar) al op jonge leeftijd kennis met het theater op een laagdrempelige manier.

KinderTheaterWeek

Voor het tweede jaar op rij nam Maaspoort deel aan de Nationale KinderTheaterWeek. Gedurende de week genoten in totaal bijna 2.000 (jonge) bezoekers van 4 familievoorstellingen en tal van gratis te bezoeken randactiviteiten.

Samenwerking VieCuri Medisch Centrum

In samenwerking met VieCuri Medisch Centrum waren er rond de feestdagen uitzendingen van twee voorstellingen, die rond dezelfde periode live in het theater speelde, op de (kinder)verpleegafdelingen van het Venlose ziekenhuis te zien. Een gebaar dat liet zien hoe kunst en cultuur kunnen bijdragen aan welzijn. Maaspoort is van plan vaker theater naar de mensen te brengen.

Kinderdirecteur

In de eerste helft van 2024 was Charlie Verhaegh uit Grubbenvorst nog (de eerste) kinderdirecteur van Maaspoort. Op de PREVIEWnight eind mei werd zijn opvolgster Alina Kempen uit Blerick benoemd. Een project dat ontstond in de tijd van Charlie en wat Alina heeft overgenomen is de Spraekbox voor basisschoolleerlingen (blz. 28). Charlie heeft in de zomer van 2024 als echte musical fan en leerling van de TOPklas Musical op het Valuascollege meegespeeld in het ensemble bij de spektakelmusical *Het was Zondag in het Zuiden*. Alina heeft als kinderdirecteur een gedicht geschreven over de impact van theater samen met Venlose stadsdichter Sef Derkx, verschillende (familie)voorstellingen bezocht en gejureerd bij de tekenwedstrijd 'Lichtjesparade' van VenloVerwelkomt.

Alina en Charlie tijdens de PREVIEWnight





Mei – Kitty Roeffen haar eerste eigen show beoordeeld met een 9,6

Cultuureducatie & talentontwikkeling

Voortgezet en hoger onderwijs

Voortgezet onderwijs

Het voortgezet onderwijs bezoekt voorstellingen klassikaal vanuit het vak CKV of als introductie activiteit. Daarnaast bezoeken scholieren en studenten tot 30 jaar voor € 12,50 elke niet uitverkochte voorstelling. Ze kunnen sinds 2024 vanaf 48 uur voor aanvang van de voorstelling online de jongerenprijs selecteren om daarmee één ticket te kopen voor €12,50. Hier is 152 keer gebruik van gemaakt in 2024. Groepsgewijs zijn in 2024 2.499 leerlingen geweest naar uiteenlopende voorstellingen zoals musical, dans, toneel en theatercollege en exclusieve schoolvoorstellingen Wraak, URBANATIX en Lesbos.

Talentontwikkeling

Jaarlijks treden leerlingen van diverse onderwijsinstellingen op in Maaspoort. Zo begon 2024 met de Valuasmusical 'A Chorus Line', met maar liefst 2.164 bezoekers. Daarnaast bracht de vooropleiding Musical van Valuascollege 'Highlights', Vooropleiding Dans hun Eindvoorstelling en was de gezamenlijke productie 'School on stage' vanuit de grote scholen in Gemeente Venlo weer een succes. Ten slotte deed regionaal talent mee aan URBANATIX | Open Circles, de zelf geproduceerde voorstelling, ter ere van 40 jaar Maaspoort.

Amateurkunst

Via amateurkunsten wordt aan de verbinding van Maaspoort met een belangrijke groep inwoners inhoud gegeven. De Hela zaal, Frans Boermans zaal en Piet Kingma zaal vervullen een belangrijke rol voor amateurgezelschappen. Daarmee worden drempels verlaagd en voelen mensen zich meer verbonden met Maaspoort en de stad Venlo. Voor scholen en amateurs in verenigingen en stichtingen blijkt het steeds meer een uitdaging om hun producties van de grond te tillen en voldoende publiek te bereiken. Vanuit onze kwaliteiten op het gebied van techniek, marketing en kaartverkoop liggen er kansen om hen te helpen bij dit gezamenlijke doel. Zoveel mogelijk mensen laten genieten van bijzondere theaterproducties.

De samenwerking met onze amateurkunstpartners verloopt prettig en professioneel. We denken mee om producties technisch en artistiek te realiseren binnen zo laag mogelijke kosten. Ook bespreken we de kaartverkoop en marketingstrategie. Door samen te werken en te denken in mogelijkheden, blijken projecten vaak prima haalbaar. Dankzij culturele korting en andere samenwerkingsvormen maken we een uitvoering in Maaspoort financieel laagdrempelig.

In 2024 konden we weer volop ruimte bieden aan amateurgezelschappen waardoor 72 voorstellingen plaats vonden. We zagen onder andere het Valuascollege, Stichting Musical Stella Duce, Urban Dance Studio, diverse basisscholen, het Venloos Operette Gezelschap, Mannenkoor de Meulezengers, MOVES102, Showorkest Harmonie Fortissimo, Harmonie Sint Caecilia en theatergezelschap De 7 Hemele net als tientallen andere gezelschappen weer terug in Maaspoort.

Met 72 amateurvoorstellingen lopen we landelijk gezien nog altijd voorop op het gebied van amateurkunst in het theater, daar zijn we trots op. De verbinding met mensen uit onze stad en regio is uiterst belangrijk.

Amateur voorstellingen	2024		2023		2022		2021	
	AANTAL	BEZOEK	AANTAL	BEZOEK	AANTAL	BEZOEK	AANTAL	BEZOEK
Muziek Theater	39	5.464	66	13.584	57	17.307	58	4.934
Carnavalsconcerten	8	6.347	11	9.842	5	2.415	1	550
Voorstelling door scholen	11	2.806	9	3.376	4	1.727	5	1.490
Dans	8	5.133	5	3.446	8	3.047	1	9
Blaasmuziek	6	2.633	6	2.814	6	2.465	1	210
Totaal	72	22.383	97	33.062	80	26.961	66	7.193

Tevredenheid

Maaspoort streeft naar een 9+ beleving voor elke gast. Wanneer een gast een bezoek aan Maaspoort, Bistro de Luif, Cabillaud of Theaterhotel Venlo ervaart als een 9+, is hij of zij fan en is de kans op herhaalbezoek en positieve mond-tot-mondreclame groter.

De tevredenheid van onze gasten is leading in alles wat we doen. Alleen dan kunnen we steeds beter blijven presteren en meer beleving bieden aan onze gasten. De tevredenheid van onze gasten en huurders meten we via de 'Zien-en-Vond'-Meting, Google, Tripadvisor, Formitable en Meetingreview.nl. Het kwaliteitsteam gebruikt de feedback uit deze metingen dagelijks om direct en voortdurend verbeteringen door te voeren. We zijn vooral erg trots op de hoge tevredenheid voor onze voorstellingen, het hoge cijfer (8,8) van 2023 hebben we weten te behouden.

Online scoren we op Google met Bistro de Luif een 8,2 en met Maaspoort een 8,9. Op Tripadvisor scoort Maaspoort een 9 en Bistro de Luif een 8. In reserveringssysteem Formitable scoort Bistro de Luif een 8,2. Cijfers om trots op te zijn.

Gemiddelde tevredenheid	2024	2023	2022	2021
Voorstelling inhoudelijk	8,8	8,8	8,7	8,7
Theater algemeen	8,5	8,5	8,5	8,5
Bereikbaarheid theater	8,2	8,4	8,4	8,5
Parkeergelegenheid	7,6	7,8	7,8	7,9
Gebouw	8,5	8,5	8,6	8,7
Ontvangstpersoneel	8,9	8,9	8,9	8,8
Horeca in de pauze	8,3	8,2	8,2	7,8
Horecapersoneel	8,6	8,4	8,5	8,3
Restaurants	8,1	8,0	8,3	8,3
Corona-maatregelen				8,0

Commerciële activiteiten

Maaspoort is goed ingebed in het bedrijfsleven, we dragen bij aan het vestigingsklimaat in Noord- en Midden-Limburg. Dus richten we ons vanuit onze culturele kern ook bewust op de zakelijke markt en versterken daarmee tegelijkertijd onze financiële positie. Regelmatig organiseren en faciliteren we bijeenkomsten, feesten, congressen, livestream bijeenkomsten en vergaderingen. We streven ernaar om ook via deze evenementen het klantenbestand te verdiepen. Dat alles begint bij het bieden van inspiratie aan de medewerkers en de gasten van onze zakelijke partners. We profileren ons meer en meer als partij die op aanvraag activiteiten kan organiseren, als partij die in staat is buiten de kaders te denken. Daarbij benutten we alle mogelijke ruimtes binnen ons gebouw.

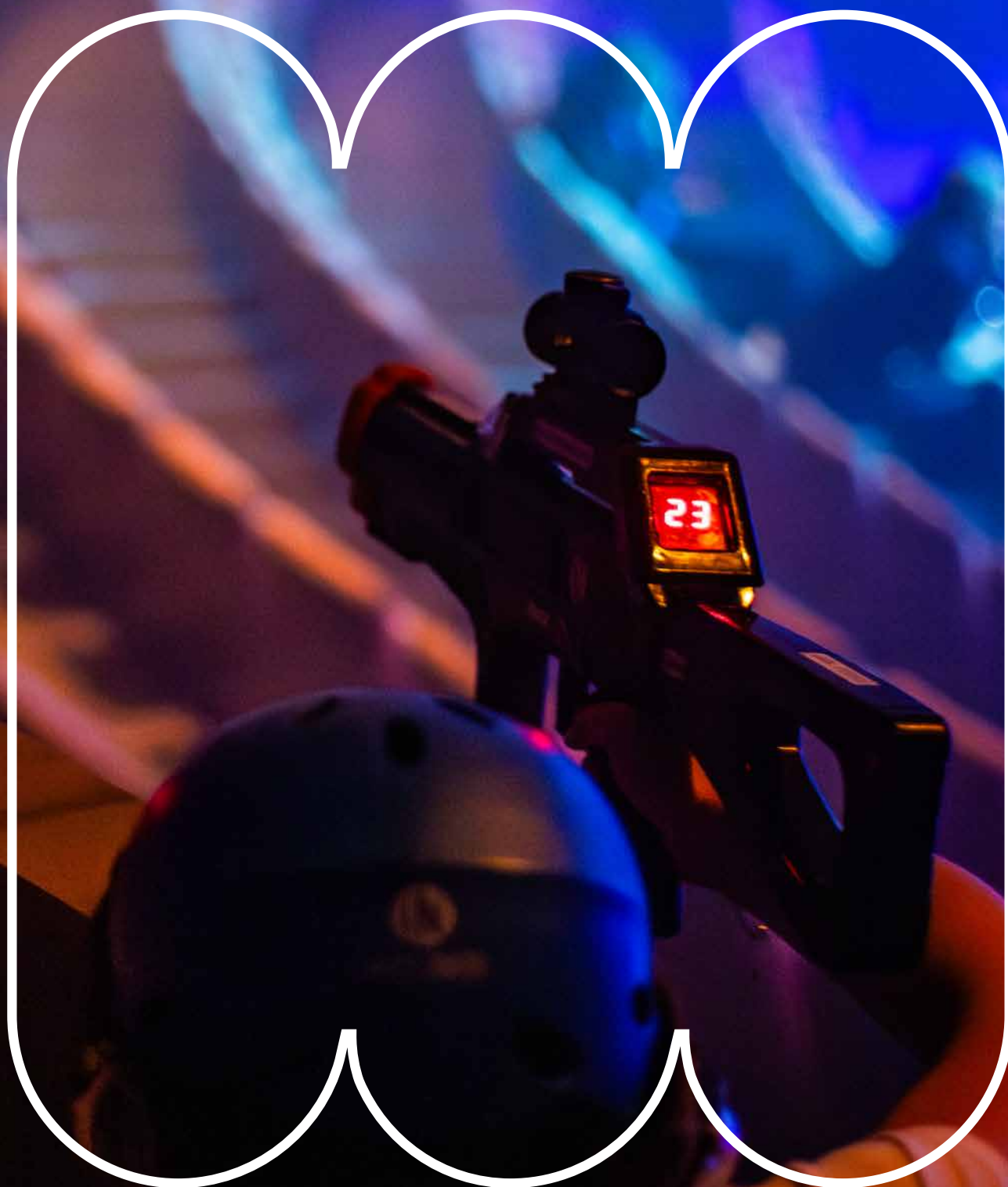
In 2024 hebben er weer 453 commerciële verhueringen plaatsgevonden tegen 410 commerciële verhueringen in 2023. Maaspoort behoort tot de top vergader- en congreslocaties van Zuid-Nederland. De goede faciliteiten en begeleiding worden ook door klanten gewaardeerd. Op MeetingReview.com is onze score een geweldige 9,0. Door classificaties als YOIN Excellent Meeting Places en beoordelingen via MeetingReview.com wordt Maaspoort benaderd door landelijke partijen.



Vastelaovend in Maaspoort

Maaspoort doet mee in de bovenste regionen van bijzondere locaties in Nederland en draagt daarmee ook bij aan het profileren van Venlo als aantrekkelijke stad. Ons partnership binnen het Venlo Convention Bureau moet zorgen voor nieuwe congressen in onze aantrekkelijke regio.

Activiteiten	2024		2023		2022		2021	
	AANTAL	BEZOEK	AANTAL	BEZOEK	AANTAL	BEZOEK	AANTAL	BEZOEK
Totaal bezoek voorstellingen (amateur en professioneel)	373	150.734	370	190.116	289	85.397	166	8.460
<i>Carnaval</i>	12	7.351	9	5.843	7	1.084	6	108
<i>Commerciële verhuur</i>	376	28.563	374	32.277	387	31.198	203	7.340
<i>Culturele presentaties</i>	5	1.916	7	1.186	15	2.201	23	849
<i>Contextprogramma's</i>	60	1.762	20	648	10	315	4	163
Totaal Commerciële activiteiten	453	39.592	410	39.954	419	34.798	236	8.460
Totaal bezoek	826	190.326	780	230.070	708	120.195	402	36.291



Juni – Lasergamen in Maaspoort

Businessclub Theater & Zaken

In de steeds vluchtiger wordende wereld is échte quality time schaars. Ook op zakelijk gebied wordt het daarom steeds belangrijk om echt tijd voor relaties te maken. Om samen mooie herinneringen te creëren en deze keer op keer her te beleven. Businessclub Theater & Zaken zorgt voor die quality time met een heerlijk diner vooraf en altijd een bijzondere voorstelling. Ook in 2024 hebben we weer een aantal nieuwe, interessante bedrijven aan ons weten te binden, vooral door in te spelen op de individuele behoefte van de afzonderlijke bedrijven.

Leden businessclub	2024	2023	2022	2021
Aantal	54	52	48	44

In 2024 steunden de volgende 54 bedrijven ons als businessclublid of als sponsor:

Appcomm	Meulenkamp advocaten
Arton Dekkleden en Reklame	Mobiel Connect
Bundeling	Newtone
Bureau Franken	Nizza Bloembinders
Canon	Pais & Vree B.V.
Connec3	Peijs Verpakkingen
Daan Casa Fiori	PTM Venlo
Elegast Dak en Gevel	Rabobank
Ewals Cargo Care	RoPe IT
EY	Scelta Mushrooms
Fontys Hogeschool	Scheuten Glass Holding
FOXX AV	Schobbers Beeldend Kunstenaar
Gemeente Venlo	Sjo Hospitality Service Design
Giesen Facilities	Sormac
Grootkeuken Gilde	Stichting Jacques en Ellen Scheuten Foundation
Hanos Venlo	Theaterhotel Venlo
Healthcare corporate	Transvenlo
Hela Thissen B.V.	Ubroek B.V.
Hoeijmakers Financieel Advies	Unica Installatietechniek B.V.
Innervate	Vaes & Linthorst executive staffing
Invite Jobs	Van Ewijk Elektro Blerick
Kellpla	Van Tilburg Energie Design
L1	Venterra
Leolux Meubelfabriek B.V.	VIA Logistics
Lindeboom	Vostermans Ventilation B.V.
Luidspreker	Witte Hal BV
Mediahuis Limburg	ZelfWerkt

Samenwerkingskracht

Lokaal

Economische waarde

Uit onderzoek (Boekmanstichting: 'Cultuur doet ertoe') blijkt dat je elke euro die wordt uitgegeven, aan bijvoorbeeld entree, kunt vermenigvuldigen met 2,5. Maaspoort zorgt voor een spin-off voor de stad en gemeente van € 13.542.000.

Cultureel Platform Venlo

We stemmen ons programma af met de podia in de stad en werken samen om de juiste programmering op de juiste plek te kunnen zetten maar ook om het juiste publiek te bereiken voor bijzondere programmering. Hiervoor werken we samen met Grenswerk, Domani, Bibliotheek Venlo en andere lokale (culturele) partners. In 2024 organiseerden we samen met Grenswerk voor de vierde keer stadsfestival Aan de Waterkant. Ook werkten we samen in het kader van de Kinderboekenweek, de Kindermuziekweek en rondom jazzfestival Autumn Leaves.

De directeur-bestuurder van Maaspoort treedt op als bestuurslid van het Cultureel Platform Venlo, het samenwerkings-verband van de basisinstellingen in de Gemeente Venlo.

Coproducent

We zijn coproducent van Viva Classic Live en in 2024 opnieuw rondom de spektakelmusical op locatie in samenwerking met Toneelgroep Maastricht Het was Zondag in het Zuiden. Op deze manier brengen we het programma dichterbij de mensen en maken we het toegankelijker voor publiek dat ons nog niet kent. Het was Zondag in het Zuiden was daarnaast opnieuw een productie met geweldige wortels in de gemeenschap. Vrijwilligers op alle vlakken hebben bijgedragen aan het succes van de productie. In 2024 produceerden we in het kader van ons 40-jarig jubileum de urban-cross-over voorstelling Open Circles in samenwerking met de Duitse partner URBANATIX.

MaakPlaats

Makers kunnen van een week tot een maand gebruik maken van MP Backstage, worden aangemoedigd tot tussentijdse presentatiemomenten en gaan in Venlo in première. In 2024 werd de productie Lesbos (4 sterren in Limburger en Volkskrant) van huisgezelschap Club Lam van de Limburgse maker Marloes Ijpelaar geproduceerd in de MaakPlaats van Maaspoort. De officiële première werd gehouden in de vorm van een fashion Gala, compleet met couture, rode loper en fotografen. Ook repeteerden en produceerden in de MaakPlaats: Chamber Orchestra of Limburg, Suzan Seegers en Renée van Wegberg, Jelske Wilmer, John Tana, Tasilo Pieck en Nicky Manuputty, Kitty Roeffen, Geronimo Snijsheuvel, POW WOW en de talenten van Urbanatix. De ligconcerten die we hebben ontwikkeld in samenwerking met Geronimo Snijsheuvel zijn inmiddels opgenomen door impresariaat AT Next en worden vanaf 2025 landelijk aangeboden. Een geweldig resultaat waar we heel trots op zijn.

Toneelgroep Maastricht is een van onze vaste coproductie partners. We kunnen een beroep doen op hun begeleiding, netwerk en expertise in zowel de oriënterende fase als in het maakproces. Vanaf september 2024 is onze programmeur meelezer en adviseur voor de makerscollectie van VIA ZUID, waarin makers tot maximaal 4 jaar ondersteund worden. Vanuit dit netwerk verwachten we nieuwe makers, worden de mogelijkheden tot een residentie onderzocht en is er advies en begeleiding beschikbaar.



URBANATRIX tijdens 40-jarige jubileum van theater Maaspoort

Venlo Convention Bureau

In 2020 is De Stichting Venlo Convention Bureau opgericht. De directeur-bestuurder van Maaspoort maakt deel uit van het bestuur. Met een brede vertegenwoordiging van aangesloten partnerorganisaties: evenementenlocaties, overnachtingsaccommodaties, citymarketing en overheid. Het doel is om als collectief het zakelijk toerisme in de regio Venlo een forse impuls te geven. Daarbij ligt de focus op het aantrekken van nieuwe congressen en in de tweede plaats op zakelijke evenementen met een ander karakter, bijvoorbeeld bedrijfsbezoeken of bedrijfsuitjes. Het verleiden van congresorganisators om hun congres in onze regio te organiseren dient te leiden tot meer zakelijk toerisme waarbij deze nieuwe, extra gasten, in de regio Venlo bestedingen doen bij evenementenlocaties, overnachtingsaccommodaties, cafés, restaurants en winkelaanbod. Zodoende heeft dit een forse economische spin-off voor de regio. We zien resultaat van het lobbywerk van dit samenwerkingsverband.

Leerwerkbedrijf Buitengewoon

We zijn ervan overtuigd dat iedereen een volwaardige plek verdient in Nederland. Jongeren van leerwerkbedrijf Buitengewoon leveren sinds 2024 een relevante bijdrage aan Maaspoort. Zij werken onder begeleiding op diverse vlakken in het gebouw en helpen achter de schermen mee aan die bijzondere theater- en hospitalitybeleving. Ze dragen op deze manier bij aan het succes van Maaspoort.

Regionaal

TheaterDichtbij

Om in de brede regio relevant te zijn en blijven stemmen we onze programmering af met onze regionale culturele partners. We werken voor regio-overstijgende zaken actief samen met Parkstad Limburg Theaters en Theater aan het Vrijthof in Maastricht. Maaspoort is mede kartrekker in de samenwerking op het gebied van marketing en programmering tussen de Noord- en Midden-Limburgse theaters genaamd TheaterDichtbij. Met samenwerking op diverse niveaus proberen we een diverser en nog completer programma neer te zetten voor een nog bredere doelgroep. Daarnaast is Maaspoort lid van de brancheorganisatie ZeBraLim (Vereniging van theaters in Zuid-Nederland).

Basisonderwijs

We zetten ons in voor het verstevigen en bestendigen van onze educatieve programmering met doorlopende leerlijnen en gaan hierbij zoveel mogelijk uit van de vraag en wens die er ligt vanuit de school. Een goed contact met de cultuurcoördinatoren op de basisscholen is hierbij van cruciaal belang. In de tweede helft van 2023 is besloten het jeugdfonds aan te wenden om theaterbezoek vanuit scholen verder te stimuleren. Door de enorme vraag vanuit scholen, hebben we in 2024 meer schoolvoorstellingen ingekocht en zagen we ook meer scholen die een aanvraag deden voor de Bijzondere Backstage Tour.

Samen met oud-kinderdirecteur Charlie en huidige kinderdirecteur Alina is er een Spraekbox tot ontwikkeld voor basisschoolleerlingen van groep 5 t/m 8. Een fysieke box vol leerzame informatie en leuke weetjes over theater waarmee leerlingen een creatieve spreekbeurt over theater in elkaar kunnen zetten.

Voortgezet onderwijs

Het bezoek in het kader van CKV vormt nog steeds een belangrijk (eerste) bezoek aan Maaspoort voor middelbare scholieren. We onderhouden daarom goede relaties met de CKV-docenten van regionale middelbare scholen en zoeken naar mogelijkheden om jongeren tegemoet te komen en te prikkelen. Dit doen we in de vorm van workshops, rondleidingen, exclusieve uitnodigingen, interactieve randprogrammering, klassikale bezoeken aan voorstellingen en schoolvoorstellingen. We spelen in op actualiteiten en disciplines vanuit school. De architectuur en theater kijkwijzers zijn nog altijd relevant waarmee scholieren verslag doen van hun voorstellingsbezoek en de architectuur van Maaspoort.

Daarnaast bezoeken scholieren en studenten voor € 12,50 elke niet uitverkochte voorstelling. Ze kunnen sinds september 2024 hun eigen jongerenprijs tickets online reserveren vanaf 48 uur voor aanvang. In 2024 is hier 152 keer gebruik van gemaakt. Groepsgewijs zijn in 2024 2.499 leerlingen geweest naar uiteenlopende voorstellingen zoals musical, dans, toneel en theatercollege en exclusieve schoolvoorstellingen Wraak, URBANATIX en Lesbos.

Jaarlijks treden leerlingen van diverse onderwijsinstellingen op in Maaspoort. Zo begon 2024 met de Valuasmusical 'A Chorus Line', met maar liefst 2.164 bezoekers. Daarnaast bracht de vooropleiding Musical van Valuascollege 'Highlights', Vooropleiding Dans hun Eindvoorstelling en was de gezamenlijke productie 'School on stage' vanuit de grote scholen in Gemeente Venlo weer een succes. Ten slotte deed regionaal talent mee aan URBANATIX | Open Circles, ter ere van 40 jaar Maaspoort.

Hoger onderwijs

De in Venlo gevestigde Universiteit, hbo- en mbo-opleidingen zijn belangrijke partners. Studenten doen werkstages, stagiaires doen deelonderzoeken, projectgroepen ontwikkelen nieuwe formules op basis van analyse van lifestyles en klankbordgroepen denken mee. Zo hebben vier studenten van Fontys Venlo en Maastricht University onderzoek gedaan naar Stichting 'Vier het Leven'. Binnen het thema gezondheid hebben ze een pilot gedaan met ouderen die niet alleen naar theater durven en/of kunnen gaan. Daarnaast is in 2024 wederom een student uitgeroepen tot 'Baas van Venlo' en vond de Venlo Introduction Day plaats in Maaspoort met 1.640 studenten.

Landelijk

Nationaal Theaterfonds

Op landelijk niveau overleggen we met een aantal grote theaters over collectieve marketing (het Nationaal Theaterfonds organiseert het Nationaal Theaterweekend en de KinderTheaterWeek).

Duurzaamheid

We werken actief samen op het gebied van duurzaamheid binnen het initiatief Duurzaamheid in Podia en Musea. In 2024 behaalden we opnieuw het gouden Green Key label.

Brancheorganisatie

Maaspoort is lid van de brancheorganisatie de VSCD (vereniging van schouwburg- en concertgebouwdirecties) en Maaspoort is lid van de WNP (Werkgeversvereniging Nederlandse Podia). Maaspoort draagt actief bij aan het functioneren van deze verenigingen.

Komt het zien!

In 2024 werd de eerste pilot gedraaid met de stichting Komt het Zien! Afstudeer stagiair Joep Theunissen legde waardevolle contacten met de organisaties Limburgs OOG, Visio en de Oogvereniging. We voerden tevens een onderzoek uit naar de toegankelijkheid van het gebouw voor blinden en slechtzienden waarvan diverse adviezen al zijn opgevolgd.

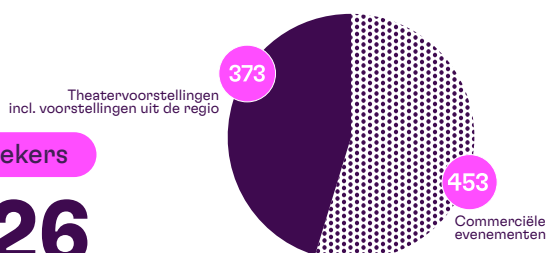
De stichting Komt het Zien! is een organisatie gespecialiseerd in theaterbeleving voor blinden en slechtzienden. Gasten ontvangen een koptelefoon waarna via live audiodescriptie de visuele aspecten van het theaterstuk – van decors tot lichaamstaal – nauwkeurig en sfeervol omschreven worden. Vooraf is een meet & feel-inleiding onderdeel van het programma. Bezoekers voelen aan het decor, de kostuums en rekvisieten en castleden en technici geven extra uitleg.

Internationaal

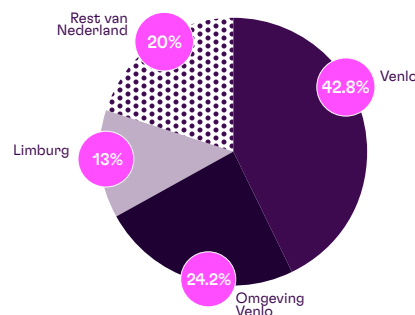
De samenwerking met Theater Krefeld-Mönchengladbach en Maaspoort is stabiel. In februari bezochten 96 bezoekers vanuit de Duitse theaters in Mönchengladbach en Krefeld Scapino Ballet Rotterdam. Met het Duitse gezelschap URBANATIX is in 2024 de urban voorstelling Open Circles geproduceerd.

Facts & Figures 2024

75% Gemiddelde zaalbezetting **Hela zaal**



Waar komen onze bezoekers vandaan?



Totaal aantal bezoekers

190.326

150.734

Bij voorstellingen

39.592

Bij evenementen

8.8

Waardering voorstellingen door publiek

Totaal aantal kaartkopers

21.088

43%

nieuwe kaartkopers

5

aantal kaarten per koper

Waarderingen

8.2 ↓

formitable
Bistro de Luif

Maaspoort
Events

↑

9



15.124

f Volgers op Facebook

4.564

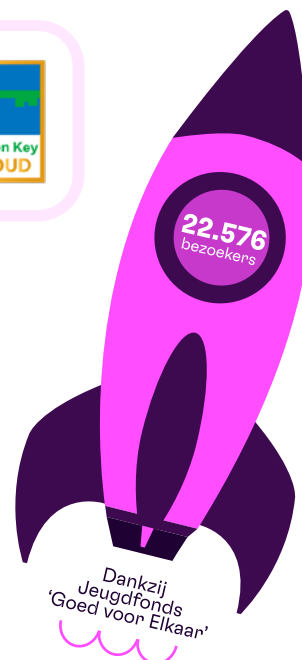
ig Volgers op Instagram

39.513

en Nieuwsbrieflezers

Aantal voorstellingen

331



Vrienden

705

Zakelijke partners

54



35.030 bezoekers
Het was Zondag in het Zuiden

Eigen productie



3.961 kaarten
Jesus Christ Superstar

Meest verkochte kaarten



9.7
Jochem Myjer
Net alsof

Hoogste gewaardeerde

Medewerkers

Personeel

83

34

49

Maaspoort
HEDM

Leeftijd

31,8

39,1

26,7

Maaspoort
HEDM

FTE

37,2

25,9

11,3

Maaspoort
HEDM

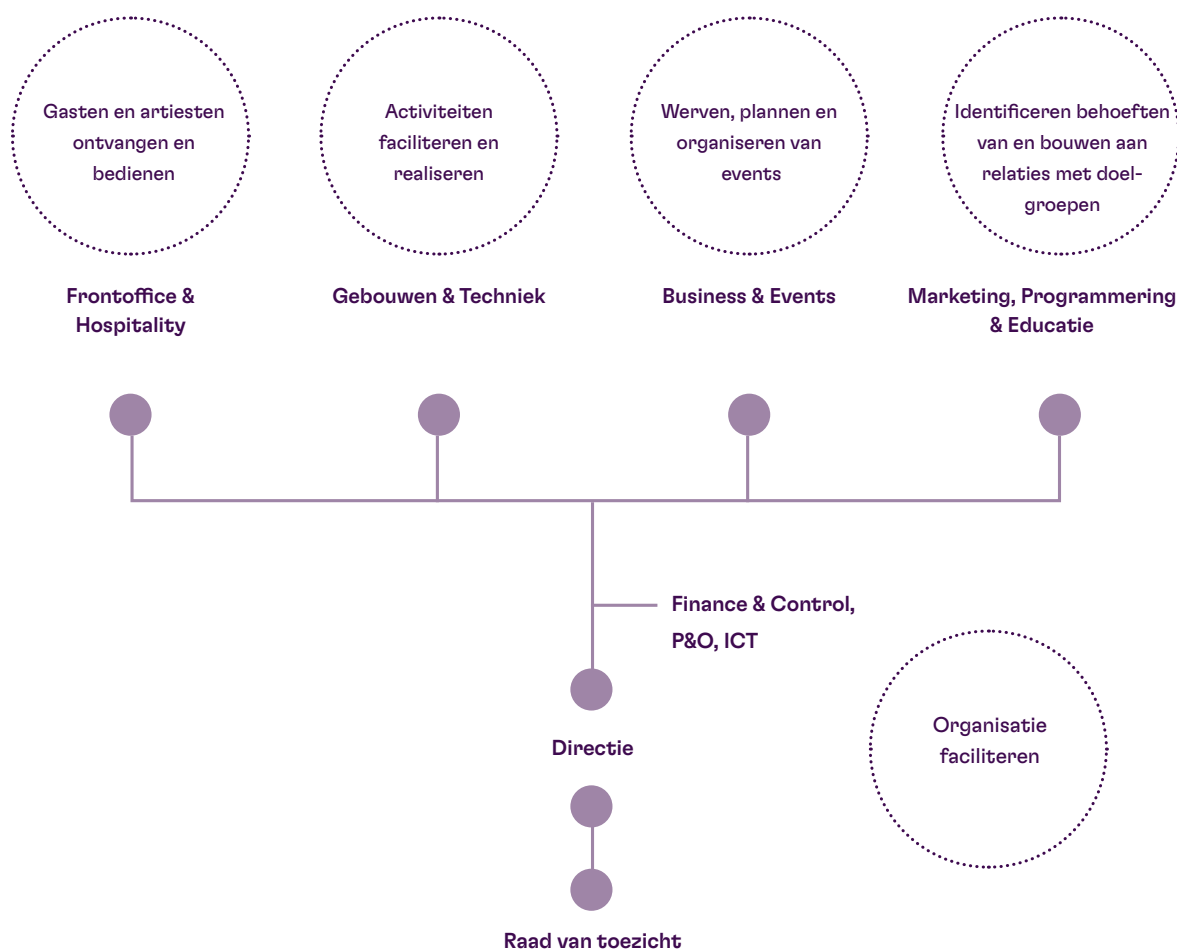
Vrijwilligers

34

Bedrijfsmatige kracht

Management en organisatie

Maaspoort neemt haar organisatie voortdurend onder de loep om daar waar nodig te kunnen anticiperen en optimaliseren. Functies en procedures worden structureel geëvalueerd en nieuwe systemen worden heroverwogen om telkens de efficiency te verhogen.



Een gastvrije, ondernemende, creatieve en samenwerkingsgezinde houding met oog voor kwaliteit is een voorwaarde om in Maaspoort te kunnen werken. We zoeken ook binnen de organisatie naar diversiteit en inclusiviteit; verscheidenheid aan medewerkers op het gebied van geslacht, cultuur, geloof, leeftijd, achtergrond en kennis. We bieden iedereen met de juiste houding de kans om zich te ontwikkelen binnen Maaspoort. Medewerkers vormen zo een sterk collectief dat de 9+ beleving voor de gast centraal stelt.

Personeel

Per balansdatum waren 37,2 FTE medewerkers in dienst (Maaspoort 25,9 FTE – HEDM 11,3 FTE). Dat zijn inclusief oproepkrachten 83 medewerkers (Maaspoort 34 – HEDM 49). Daarnaast werken bijna 34 vrijwilligers als publiek- en artiestenbegeleider bij Maaspoort.

Management

Op 31 december 2024 bestond het managementteam uit Leon Thommassen (Directeur-bestuurder), Linda Keijzers-van Vegchel (Manager Marketing, Programmering & Educatie), Marjolein van Ophoven (Manager Finance & Control, P&O, ICT), Eef den Dekker (Manager Operations), Ton Lamberts (Manager Gebouw) en Tom Janssen (Manager Techniek). De positie Manager Frontoffice & Hospitality was vacant.

50% van onze managementposities wordt ingevuld door vrouwen.

Beloningsbeleid

Voor het personeel van Maaspoort is de **CAO Nederlandse Podia** of de **CAO Horeca – Koninklijke Horeca Nederland** van toepassing. Voor de directeur-bestuurder gelden de **Richtlijnen bezoldiging directeuren private theaters en concertgebouwen**.

Bestuur en Raad van Toezicht

Maaspoort wordt volgens het raad van toezichtmodel uit de Code Cultural Governance bestuurd. De stichting voldoet aan de principes en best-practice-bepalingen, zoals omschreven in de Code Cultural Governance. De principes en best-practice-bepalingen uit de code zijn vastgelegd in de statuten van de stichting, het reglement raad van toezicht, het directiereglement en de profielschets raad van toezicht. Anders dan in de code is vastgelegd geldt voor de leden die voor 1 juni 2017 in functie waren een maximale zittingstermijn van 3 keer 4 jaar, voor alle andere leden geldt de voorgeschreven periode van 2 keer 4 jaar.

De raad bestond in 2024, behalve bij de december-vergadering, uit 5 leden. In juni 2024 trad Jort Tosserams conform rooster van aftreden af en werd opgevolgd door Joan Meeder.

Voorzitter Roel Noten is in oktober 2024 gestopt. In de daaropvolgende maanden zijn gesprekken met kandidaten voor de opvolging van deze functie gevoerd. Joan Meeder vervulde vanaf oktober de rol van waarnemend voorzitter. Stijn Engelen is de secretaris van de RvT en de overige leden zijn Rohan Bruggink en Cornelia Haffmans.

De vergaderingen van de raad van toezicht vinden plaats in aanwezigheid van en worden voorbereid door de directeur-bestuurder van Maaspoort, Leon Thommassen. De directeur-bestuurder legt in zijn directieverslagen, die voor iedere RvT-vergadering worden voorbereid, onder andere verantwoording af over de wijze waarop de organisatie overleg heeft gevoerd met interne en externe belanghebbenden en de toepassing van het beleid ten aanzien van risicobeheersing en interne controle.

In 2024 kwam de raad van toezicht 5 keer bij elkaar in aanwezigheid van de directie. De leden van de raad van toezicht zijn onbezoldigd.

Maatschappelijk verantwoord ondernemen

Green Leisure Group Coöperatie

Maaspoort is al enkele jaren aangesloten bij de Green Leisure Group Coöperatie. Deze coöperatie is een netwerk voor praktische verduurzaming van o.a. toeristische- en horecabedrijven, culturele instellingen, evenementen en sportverenigingen. Binnen dit netwerk worden duurzame vraagstukken en uitdagingen vertaald naar succesvolle praktijkoplossingen zowel individueel als collectief.

Oplossingen worden gevonden door enerzijds inschakeling van specialisten en anderzijds door aan de vierjaarlijkse netwerkbijeenkomsten deel te nemen met de bedoeling gezamenlijk te komen tot een oplossing van een bepaald duurzaamheidsvraagstuk. In ons netwerk onder Greenstages zijn inmiddels 32 theaters en/of poppodia aangesloten. Als Maaspoort worden we jaarlijks vanuit dit platform getoetst op onze resultaten t.a.v. duurzaamheid. We zijn blij dat wij als Maaspoort, samen met o.a. Tivoli Vredenburg en Theater de Schalm als een van de koplopers hebben kunnen vasthouden op het gebied van onze jaarlijkse duurzaamheid O-meting, onze monitoring en onze inkoop.

Plastic vrij podium

Als Maaspoort hebben we het convenant “Plastic vrij podium” ondertekend met als doelstelling zowel intern als extern het gebruik van plastic(s) te minimaliseren dan wel volledig uit te bannen. In 2024 hebben we onderstaande resultaten kunnen continueren:

- Het niet meer verkopen van petflesjes (fris)drank;
- Het niet meer gebruiken van single-use plastic producten:
 - O.a. rietjes, stampers, roerstaafjes, evenementenbestek e.d.;
 - Kunststof bevattende drinkbekers;
 - Vormvaste voedselverpakkingen, zakjes en wikkels voor voedsel (ontbijt-producten).
- Het niet meer gebruiken van plastic bekens tijdens evenementen en concerten.
- Onze horeca-gerelateerde toeleveranciers zijn meegenomen in ons convenant met de vraagstelling hun leveringen niet of zo min mogelijk in plastic aan te leveren.

Duurzaamheid is en blijft een proces van bedrijfsbrede bewustwording. We helpen iedereen te begrijpen waarom we samen moeten werken op het gebied van duurzaamheid. Het vergt wel voortdurende controle en bijsturing op gesignaleerde afwijkingen. Alleen dan blijven we ontwikkelen en vooroplopen.

Verder ligt er dagelijkse focus op het voorkomen van energievervalsing door een betere (geautomatiseerde) inrichting van temperatuur en aandacht op het sluiten van deuren. We bekijken onze afvalberg kritisch en zoeken voortdurend naar betere afvalscheiding. Voor het jaar 2025 zijn we gestart met de afzonderlijke inzameling en ophalen van de papieren handdoekjes vanuit de toiletinrichtingen.

In onze restaurants werken we met duurzame producten. We proberen onze gasten zo goed mogelijk mee te nemen in onze duurzaamheidsdoelstellingen.

Green Key

In januari 2024 zijn we voor de tweede keer gekeurd vanuit Green Key, het internationale keurmerk voor duurzame bedrijven in de gastvrijheidssector. Green Key heeft als doel om duurzaamheid te bevorderen en de impact op het milieu te verminderen. Bedrijven met een Green Key keurmerk voldoen aan de strenge normen van 12 duurzaamheidsthema's en doen er alles aan om het milieu te sparen. Als deelnemer gaan we daarbij een stap verder dan dat wat de normale wet- en regelgeving vereist. We hebben ons certificaat Green Key Goud voor 2024 en 2025 kunnen continueren.

Resultaten 2024

We hebben het scheiden onze afvalstromen Swill, PMD, restafval, papier/karton, ijzer extra bewaakt binnen de bedrijfsvoering waardoor wederom een aanzienlijke reductie van restafval gerealiseerd is. We hebben 80% van alle verlichting in het gebouw omgebouwd naar LED-verlichting. Naast de eerder ingevoerde softwarematige aanpassingen in het Priva systeem zijn we slimmer gaan werken met dit systeem door de programmeringen dagelijks te checken t.a.v. het gebruik per etage of ruimte binnen ons gebouw. Hierdoor is de regie op het gebruik van de warmte en koelinstallaties nog effectiever geworden hetgeen weer reductie oplevert in het gasverbruik.

Financiële analyse

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
Totaal eigen opbrengsten	5.650.807	5.494.886	5.448.675
Exploitatiesubsidie Gemeente Venlo	2.559.114	2.559.445	2.621.530
Totale opbrengsten	8.209.921	8.054.331	8.070.205
Kostprijs verkopen	3.058.201	3.201.601	2.770.647
Brutomarge	5.151.720	4.852.730	5.299.558
Lonen en salarissen incl. sociale lasten	2.844.352	2.647.495	2.925.581
Afschrijvingen	689.068	689.000	647.769
Overige bedrijfskosten	1.602.849	1.459.136	1.770.397
Rentelasten minus rentebaten	45.592	57.099	56.136
Bedrijfskosten	5.181.861	4.852.730	5.399.883
Resultaat voor belastingen	-30.141	-	-100.325
Belastingen	58.537	-	-73.102
Resultaat na belastingen	28.396	-	-173.427

Het geconsolideerde resultaat uit bedrijfsvoering is in 2024 ongeveer € 30.000 lager dan begroot. De brutomarge is € 300.000 hoger dan begroot, met name door een hogere bezettingsgraad van de zalen, het binnenhalen van grote events, meer toekenningen vanuit externe fondsen, niet begrote afkoopsommen en hogere reserveringskosten. De lonen en salarissen en bedrijfskosten zijn € 340.000 hoger dan begroot. In de begroting is rekening gehouden met de subsidie energiearmoede, deze subsidie is niet toegekend. Daarnaast zijn de sociale lasten hoger dan begroot omdat Maaspoort sinds 2024 als middelgrote werkgever is aangemerkt. De rentebaten zijn € 10.000 hoger dan begroot door een hoger saldo op de spaarrekening.

Enkele financiële kengetallen per ultimo 2024 zijn:

Liquiditeit

Uit de liquiditeit blijkt in hoeverre Maaspoort aan haar financiële verplichtingen kan voldoen op korte termijn. De quick ratio wordt berekend door de vlottende activa en liquide middelen te delen door de kortlopende schulden. De quick ratio van Maaspoort is 0,53. Een algemeen aanvaarde veilige norm bedraagt een cijfer van 1 of hoger. De liquiditeit van Maaspoort is laag, door een groot deel kaarten dat verkocht is in 2024 en betrekking heeft op voorstellingen in 2025 en de aflossing van de bulletlening in 2025.

Solvabiliteit

De solvabiliteit geeft weer in hoeverre Maaspoort wordt gefinancierd met eigen geld en vreemd geld en wordt berekend door het eigen vermogen te delen door het totale vermogen. De solvabiliteit geeft aan of een organisatie haar schulden kan terugbetalen als het stopt of failliet gaat. De algemeen aanvaarde norm ligt op een percentage hoger dan 25%. De solvabiliteit van Maaspoort bedraagt 43%.



Juli – Opening Scheuten Rooftop Bar

Haringmaat

In een gezonde situatie heeft een culturele instelling baten (bijvoorbeeld uit publieksinkomsten) waarmee de lasten betaald worden. Als baten tegenvallen moeten de kosten doorbetaald worden. Binnen het cultuurveld is de haringmaat een veel gebruikte maat om aan te geven hoeveel de baten kunnen tegenvallen, voordat het eigen vermogen op is. De haringmaat wordt berekend door het eigen vermogen te delen door het totale vermogen. Als deze ratio hoog genoeg is, heeft de instelling voldoende financiële middelen om bij tegenvallende baten haar activiteiten gedurende een periode door deze ratio voort te kunnen zetten. Een haringmaat onder 10% wordt als kritisch beschouwd. De haringmaat van Maaspoort bedraagt 62%.

Goedkeuring financiële verslag

Het jaarverslag 2024 van Maaspoort is tijdens de vergadering van de Raad van Toezicht op 3 april 2025 aan de orde geweest. De Raad van Toezicht toetst het gevoerde beleid met name op een viertal kerndoelen, te weten: exploitatie, personeel, programmering en promotie. De Raad van Toezicht heeft het financiële verslag over het kalenderjaar 2024 goedgekeurd.



Red Dot
Maaspoort
Corporate Identity,
Corporate Design

Client
Maaspoort
Venlo, Netherlands

Design
Luidspreker
Venlo, Netherlands

Project Team
Luidspreker:
Tom van Enckevort
(Art Direction),
Twan Beurskens (Graphic Design),
Silvie Helmes (Graphic Design),
Imke Gerritsen (Graphic Design),
Sjeng van Velzen
(Graphic Design),
Pam van den Broek
(Photography),
Jay Versleijen (Animation),
Menno van Gaal (Concept)

Web
maaspoort.nl
luidspreker.com



Toekomst

In 2024 is door het team gewerkt aan een nieuwe strategische koers voor 2025 tot 2028. Dit heeft geresulteerd in de nieuwe beleids- en toekomstvisie Hier kán het.

Met een onvoorstelbare *liefde voor theater en muziek, oog voor talent*, de jeugd, de toekomst, een *flinke dosis lef* en het vermogen de wereld door de ogen van de ander te zien, lukt het ons je te *verleiden, verbazen, omarmen en je te ontroeren*. Welkom bij Maaspoort. *Hier vieren we cultuur* en het leven met een onvervalst *joie de vivre*.

Onze gasten, artiesten, makers, partners en de vele mensen om ons heen, ervaren hier *'het echte verschil maak je samen'*. Ons *enthousiasme, ondernemerschap en persoonlijke aandacht*, raken je. We nodigen je van harte uit om mee te doen, terug te komen of het gewoon eens te proberen.

Maaspoort is jouw huis voor *verdieping en vermaak*. Voor cultuur en uitgaan. *Hier komen mensen, culturen, gedachtes, perspectieven en de wildste ideeën samen*. Dat kan, omdat niets hier te gek is. Omdat het hier kán.

Maaspoort. Hier kán het.

Maaspoort staat voor een nieuwe periode, waarin de nadruk ligt op vernieuwing en versterking van haar culturele en maatschappelijke positie in de stad en de regio Noord- en Midden-Limburg. Het beleidsplan 2025-2028, getiteld "Hier Kán Het", schetst een ambitieuze en inspirerende toekomstvisie die draait om toegankelijkheid, samenwerking, en innovatie.

De nieuwe strategische doelen

1. Cultuur als Fundament Maaspoort blijft zich inzetten voor het versterken van de culturele infrastructuur, met een focus op het creëren van een inclusief en divers programma dat zowel lokaal als bovenregionaal van betekenis is. De organisatie wil bijdragen aan een inclusievere samenleving, waar cultuur een onmiskenbare rol speelt in persoonlijk geluk en gemeenschapszin.

2. Programmering en Publieksbereik Maaspoort zet in op een breed en divers programma met zes centrale programmalijnen:

- **Speciaal voor Noord- en Midden-Limburg:** Focus op unieke producties en grote, internationaal georiënteerde acts die Venlo op de kaart zetten.
- **Publieksfavorieten:** Bekende namen en populaire genres blijven centraal staan, met een optimalisatie op basis van publieksonderzoek.
- **Experiment en Talentontwikkeling:** Ondersteuning van lokale en opkomende makers via MP Backstage, een nieuwe creatieve maakplaats en podium.
- **Voor Elkaar:** Maatschappelijk geëngageerde programma's die inspelen op actuele thema's zoals mentale gezondheid, inclusie en duurzaamheid.
- **Van Eigen Bodem:** Versterking van de banden met lokale makers en evenementen om de diepgewortelde gemeenschapszin te bevorderen.
- **Grenzeloos:** Groei in het aantal voorstellingen en evenementen gericht op niet-Nederlandstalige inwoners en bezoekers uit de grensregio.

3. Toegankelijkheid en Inclusie Maaspoort vergroot haar fysieke, digitale, economische en sociale toegankelijkheid. Initiatieven zoals gratis theaterbezoek voor kinderen, vaste lage prijzen voor jongeren en een grotere aandacht voor diverse publieksgroepen staan centraal in deze periode. De organisatie zet in op het wegnemen van drempels en het vergroten van de bereikbaarheid voor iedereen, inclusief minderheden en mensen met een beperking.



Augustus – Check Venlo Introduction Festival

4. Samenwerking en Partnerschap Maaspoort versterkt de samenwerking met regionale culturele instellingen, het bedrijfsleven en maatschappelijke organisaties. Dit resulteert in gezamenlijke projecten en nieuwe initiatieven die de culturele en sociale cohesie in Venlo en omgeving bevorderen.

5. Innovatie en Duurzaamheid Vernieuwing is een kernwaarde. Maaspoort blijft investeren in digitalisering, zowel in de bedrijfsvoering als in de bezoekerservaring. Duurzaamheid speelt een centrale rol in de keuzes die worden gemaakt, van programma's tot de exploitatie van het gebouw.

In het beleidsplan 2025-2028 getiteld "Hier Kán Het", is onderstaande, sluitende meerjarenbegroting opgenomen. De subsidieaanvraag voor de periode 2025-2028 is ingediend bij Gemeente Venlo en is begin 2025 definitief beschikt door de Gemeente.

	2025	2026	2027	2028
	€	€	€	€
Totaal eigen opbrengsten	4.841.804	4.985.902	5.214.035	5.468.894
Exploitatiesubsidie Gemeente Venlo	2.615.753	2.678.531	2.742.816	2.808.643
Totale opbrengsten	7.457.557	7.664.432	7.956.850	8.277.537
Kostprijs verkopen	3.296.835	3.426.619	3.588.740	3.770.797
Brutomarge	4.160.722	4.237.813	4.638.110	4.506.740
Personeelskosten	2.026.928	2.109.896	2.215.145	2.320.118
Afschrijvingen	663.313	650.000	650.000	650.000
Overige bedrijfskosten	1.397.879	1.412.948	1.440.064	1.475.863
Financiële baten en lasten	72.601	64.969	62.901	60.759
Bedrijfskosten	4.160.722	4.237.813	4.368.110	4.506.740
Resultaat na belastingen	-	-	-	-

De begroting sluit jaarlijks met een budgetneutraal resultaat. Hierbij is rekening gehouden met de jaarlijkse uitkering van loon- en prijscompensatie door de Gemeente Venlo.

In 2025 zal de bulletlening afgelost worden en zal er gelijktijdig een nieuwe lening afgesloten worden. Op basis van huidige, hogere rentestanden zullen de totale rentelasten stijgen. De overige bedrijfskosten zijn sterk afhankelijk van inflatie. Doelstelling van de periode 2025-2028 is een kritische houding ten aanzien van alle bedrijfskosten, waarbij bezuinigingsdoelstellingen opgenomen zijn voor o.a. energieverbruik. Er wordt geïnvesteerd in de ontwikkeling van medewerkers, waarbij een ruim opleidingsbudget is begroot. Ontwikkelingen in automatisering en digitalisering staan hoog in het vaandel. Echter het rendement van deze ontwikkelingen zal zichtbaar moeten zijn en voortdurend beoordeeld worden.

Maaspoort kijkt positief naar de toekomst en zit vol energie, mede dankzij de mooie resultaten en het bruisende nieuwe beleidsplan. Het team staat te springen om de ambities verder vorm te geven. Het belang voor cultuur wordt erkend, de ambitie van Venlo en vele bedrijven in de regio om hoger opgeleiden te inspireren en te binden, hangt hiermee samen.

Risico paragraaf

Risicomanagement staat op de agenda van de directie, het management en de Raad van Toezicht van Maaspoort. Er is binnen Maaspoort een groot bewustzijn van de verantwoordelijkheid voor een rechtmatige en doelmatige besteding van de ontvangen middelen evenals van de naleving van wet- en regelgeving. Hiertoe is een permanente aandacht voor de control cyclus van toepassing. Dit is een continu proces waarbij ieder jaar aanpassingen plaatsvinden in het kader van de beheersbaarheid. Dit wordt o.a. bereikt door diverse processen verder te automatiseren. Dit moet resulteren in een inzichtelijk overzicht van de (gevolgen van de) risico's en de (voor)genomen maatregelen om de risico's zoveel mogelijk te beperken.

Risicobereidheid

Strategisch vinden we een gemiddelde risicobereidheid acceptabel in het uitvoeren van onze ambities.

Maaspoort wil als organisatie herkenbaar aanwezig zijn in onze provincie en zet daarbij in op nieuwe laagdrempelige innovaties om dit te bereiken. De mogelijke risico's die dit met zich meebrengen zijn acceptabel zolang deze initiatieven de continuïteit van de organisatie niet in gevaar brengen.

De risicobereidheid op het vlak van financiën is nihil. De liquide middelen worden enkel in banktegoeden gestald en op geen enkele wijze in risicodragende financiële instrumenten zoals aandelen o.i.d. Alle financiën worden ingezet voor de uitvoering van onze taak als Multi recreatie organisatie door aanwending in theater, events, hospitality, ondersteunende diensten en toegestane nevenactiviteiten.

Onze Operationele risicobereidheid kan ook als gemiddeld aangeduid worden; een efficiënte bedrijfsvoering is essentieel voor de continuïteit van de organisatie. Derhalve is gekozen om de verantwoordelijkheid zo laag als mogelijk in de organisatie te beleggen en wordt er met name gestuurd op resultaat. Hierbij worden alleen de zaken die belangrijk zijn om op te sturen daadwerkelijk vastgelegd.

Qua veiligheid van onze medewerkers geldt een lage risicobereidheid, dit geldt ook voor de culturele onafhankelijkheid welke Maaspoort hoog in het vaandel heeft staan.

Op het gebied van Compliance geldt tevens een lage risicobereidheid; wij zijn van mening dat wij moeten voldoen aan alle onderdelen van de wet- en regelgeving waaraan een theater zich moet houden. Integriteit is een groot goed dat onlosmakelijk hiermee verbonden is.

Compliance

Er is een trend dat (overheids)instanties steeds meer informatie opvragen. Deze uitvraag is niet op elkaar afgestemd. De uitvraag sluit niet altijd aan bij de constant veranderende omgeving van Maaspoort en de daarbij passende inrichting van systemen en processen. Daar deze stromen niet te managen zijn wordt dit als een geaccepteerd risico gezien. Hierbij wordt ingezet op het aanpassen van systemen en werkwijzen om zodoende zo efficiënt en zo goed mogelijk te kunnen voldoen aan de informatie uitvraag.

Het afbakenen aan welke wet- en regelgeving de organisatie moet voldoen is een continu proces. Hierbij worden de ontwikkelingen van bestaande en nieuwe wetgeving in de gaten gehouden middels voorlichting, inhuren van expertise en het bijhouden van vakliteratuur om zodoende tot implementatie binnen de organisatie over te gaan.

Op basis van extern uitgevoerde controles (door de controlerend accountant) is herhaaldelijk vastgesteld dat de administratieve organisatie en interne beheersing (AO/IB) adequaat is.

Dat betekent dat relevante bedrijfsrisico's die kunnen leiden tot fouten in de financiële verantwoording en de ICT-inrichting voldoende zijn ondervangen door interne beheersingsmaatregelen. Daarnaast zijn interne maatregelen getroffen en gedocumenteerd op diverse gebieden. Hierbij moet gedacht worden aan een bedrijfsnoodplan, de RIE (risico-inventarisatie), richtlijnen nevenfuncties enz.

Omdat een frauderisico-analyse een momentopname is dient er periodiek geactualiseerd te worden.

Onderstaand een overzicht van frauderisico's. Per risico is een inschatting gemaakt van de kans en de impact. Vervolgens wordt per risico aangegeven welke AO/IB-maatregelen reeds bestaan bij Maaspoort die dit risico mitigeren.

De bedrijfscultuur heeft een grote invloed op de kans dat een frauderisico optreedt. Dit is tevens in dit stuk nader uitgewerkt.

Inventarisatie frauderisico's

	Omschrijving risico	Kans (H/M/L)	Impact (H/M/L)	Procesbeheer
1	Diefstal activa	Hoog	Middel	Techniek/ Horeca/ICT
2	Inkoopfraude	Middel	Middel	Controller
3	Nevenfuncties (die onafhankelijkheid bedreigen)	Middel	Middel	HRM/Controller
4	Verslaggevingsfraude	Laag	Hoog	Accountant
5	Betalingen zonder tegenprestatie	Laag	Laag	Controller
6	Volledigheid verantwoording opbrengsten	Laag	Laag	Controller
7	Dead man on the payroll	Laag	Middel	HRM/Controller
8	Te hoge salarisbetalingen vast personeel	Laag	Middel	HRM/Controller
9	Onrechtmatige betalingen met creditcard	Laag	Laag	Controller
10	Rechtmatigheid inzet freelancers	Hoog	Middel	HRM
11	Verkoop vertrouwelijke informatie	Laag	Middel	ICT
12	Oneigenlijke toegang tot gebouw/kantoorunits	Middel	Hoog	Gebouw & Techniek
13	ICT-fraude	Middel	Hoog	Controller

Administratieve organisatie en interne beheersingsmaatregelen per risico

Algemeen

De bedrijfscultuur van Stichting De Maaspoort Venlo is gericht op transparantie, betrouwbaarheid en integriteit. Dat komt onder andere tot uitdrukking in de volgende aspecten

- Geen bonuscultuur
- Gereguleerde bestel bevoegdheden
- Betalingen zijn voorbehouden aan Directeur-bestuurder
- Navraag nevenfuncties bij indiensttreding
- Maandelijks rapportages m.b.t. o.a. financiën, ziekteverzuim.

Behalve de bijzondere aandacht voor onze bedrijfscultuur is bij de inrichting van onze administratieve organisatie altijd zoveel mogelijk het 4-ogen-principe toegepast en waar nodig functiescheiding. Dit komt tot uitdrukking in:

- Het inkoopproces (inkoopfraude)
- Het verkoopproces (volledigheid verantwoording opbrengsten)
- De salarisadministratie (dead-man on the payroll)
- Het betaalproces (inkoopfraude, betalingen zonder tegenprestatie)

Daarnaast is de Planning & Control cyclus ingericht. Er wordt een gezamenlijk vierjarenplan opgesteld met doelstellingen. De doelstellingen worden jaarlijks vertaald in geld en middelen. De financiële risicobeheersing is onderdeel van de Planning & Control cyclus, waarbij afwijkingen ten opzichte van begroting worden geanalyseerd en verklaard. De kwartaalcijfers worden toegelicht aan de Raad van Toezicht.

1. Diefstal activa

Alle technische apparatuur is/wordt geregistreerd in Ultimo. Daarnaast wordt nieuw aangeschafte apparatuur (investeringen) ook opgenomen in de activa-administratie van AFAS (financiële administratie). Bestellingen van activa boven € 3.000 worden voorzien van een investeringsplan en 3 verschillende offertes en worden voorgelegd aan de controller en de directeur.

Actiepunten:

- Iedere 2 jaar wordt voor de brandverzekering een inventarisatie van activa gedaan. Inventarisatie aansluiten met registratie in AFAS.
- Permanente markering van duurdere items, zodat bij gebruik buiten Maaspoort zichtbaar is dat de activa van Maaspoort zijn.
- Cameratoezicht bij uitgangen.

2. Inkoopfraude (waaronder kortingen onder de tafel)

Dit risico wordt grotendeels ondervangen door de interne beheersingsmaatregelen die ook gekoppeld zijn aan het waarborgen van de rechtmatigheid van uitgaven:

- Ieder MT-lid is bevoegd tot het doen van uitgaven tot het beloop van bedragen binnen de begrotingsverantwoordelijkheid. Daarnaast worden alle bedragen boven € 10.000 afgestemd met de directeur-bestuurder.
- Programmeur is bevoegd voor het sluiten van contracten/bespelersovereenkomsten binnen het vastgestelde programmeringsbudget tot een bedrag van € 15.000. Bedragen boven € 15.000 worden afgestemd met de directeur-bestuurder.
- Investeringen in activa boven € 3.000 worden voorzien van een investeringsplan en 3 verschillende offertes. Het investeringsplan wordt voorgelegd aan de controller en na akkoord getekend door de directeur.
- Functiescheiding tussen administratie en inkoop (bestelbevoegdheid) alsmede betaalbevoegdheid.
- Uitgaven moeten in relatie staan tot de activiteiten en de begroting.

3. Nevenfuncties (die onafhankelijkheid bedreigen)

Medewerkers worden bij indiensttreding gevraagd om alle nevenfuncties te melden. Per 1-8-22 moet de werkgever een goede, objectieve reden hebben om een nevenfunctie te verbieden.

Actiepunt: goede, objectieve redenen vastleggen (bijv. programmeur met eigen impresariaat, inkoop bij eigen bedrijf/familie).

4. Verslaggevingsfraude

Verslaggeving ten behoeve van externe belanghebbenden wordt in belangrijke mate opgesteld/voorbereid op de afdeling Finance & Control en besproken in het MT. De verslaggeving wordt periodiek besproken met de Raad van Toezicht. Verder wordt de jaarrekening intensief gecontroleerd door de accountant op basis van de gedetailleerde aanwijzingen van de toezichthouder.

5. Betalingen zonder dat er sprake is van een tegenprestatie

Binnen het inkoopproces zijn de volgende maatregelen getroffen:

- Reguliere betalingen worden altijd dubbel geautoriseerd (zowel business controller als directeur-bestuurder). De directeur-bestuurder en business controller mogen beiden tot € 3.000 zelfstandig accorderen.
- Functiescheiding tussen administratie en bestelbevoegdheid
- Facturen worden niet betaalbaar gesteld voordat deze digitaal zijn ondertekend in AFAS door de verantwoordelijke budgethouder.

6. Volledigheid verantwoording opbrengsten

De theater- en horeca-opbrengsten worden geregistreerd in de kassa-systemen ITIX en Untill. Registratie gebeurt door Frontoffice en Bediening HEDM. Daarnaast is er een gecontroleerde koppeling tussen ITIX en de website voor online aankopen. De events opbrengsten worden geregistreerd in Yesplan waar ook per event getekende overeenkomsten worden opgenomen. De opbrengsten Theaterhotel worden o.b.v. door het Theaterhotel Venlo aangeleverde overzichten maandelijks gefactureerd door Finance & Control. De overige opbrengsten worden o.b.v. bestaande contracten of aangeleverde informatie gefactureerd door Finance & Control.

Aan de hand van standaardrapportages uit de systemen (ITIX, Untill, Yesplan) wordt de volledigheid gecontroleerd door de afdeling Finance & Control. Het invoeren van artikelen en prijzen is d.m.v. rechtenstructuur/functiescheiding toegewezen aan medewerkers. De accountants controleren de juistheid en volledigheid van de opbrengsten zowel tijdens de interimcontrole als bij de jaarrekeningcontrole.

7. Dead man on the payroll

Alle aanstellingsbrieven moeten door de directie getekend zijn. Zowel de afdeling HRM als de financiële administratie controleren de mutaties aan de hand van aanstellingsbrieven en uitdienstmeldingen.

8. Te hoge salarisbetalingen vast personeel

Zie ook voorgaande. Wijzingen (periodieken, parttime%, schaal, etc.) kunnen alleen doorgevoerd worden als daar een door de directie ondertekende brief aan ten grondslag ligt. Mutaties in de salarisadministratie worden alleen doorgevoerd op basis van documenten die door de afdeling HRM worden aangeleverd. Maandelijks salarisbetaling wordt gecontroleerd door directeur-bestuurder.

9. Onrechtmatige betalingen met de creditcard

Er is binnen Stichting de Maaspoort een creditcard in gebruik door de directeur-bestuurder en de manager Finance & Control. De creditcard directeur wordt gebruikt voor representatie-uitgaven van de directeur. De creditcard manager Finance & Control wordt gebruikt voor internetbetalingen die niet op factuurbasis kunnen worden uitgevoerd (kosten facebook adds, licentiekosten, LinkedIn, etc.). Creditcardbetalingen worden geadmistreerd door Finance & Control waarbij van alle betalingen aan de hand van aangeleverde (pin)bonnen of afgesloten overeenkomsten (facebook, LinkedIn, etc.) wordt vastgelegd waar deze betrekking op hebben.

10. Rechtmatigheid inzet ZZP'ers

De inhuur van ZZP'ers wordt gecoördineerd door de planner Techniek, op aangeven van de manager Gebouw & Techniek. De uiteindelijke inzet van freelancers wordt gecontroleerd door de eindverantwoordelijke budgethouder. ZZP'ers kunnen alleen ingezet worden als er een Overeenkomst van Opdracht (OvO) aanwezig is met betrokken ZZP'er welke door de afdeling HRM is opgemaakt. Wanneer ZZP'er OvO niet accordeert, wordt dit gesignaleerd en gemeld aan de RvT.

11. Verkoop vertrouwelijke informatie

Om de kans op verkoop van vertrouwelijke informatie te minimaliseren is informatie alleen toegankelijk voor medewerkers die deze informatie ook daadwerkelijk nodig hebben. Dit is middels een rechtenstructuur ingeregeld. Dit geldt zowel voor informatie die lokaal wordt opgeslagen als voor informatie die in de cloud wordt opgeslagen. Daarnaast zijn er backups en logbestanden waarin inzichtelijk kan worden gemaakt wie toegang tot welke data heeft gehad.

12. Oneigenlijke toegang tot gebouw

Heb gebouw bestaat uit een publiek, openbaar toegankelijk deel en een afgesloten backstage deel. Het afgesloten backstage deel is alleen d.m.v. een druppel, uitgegeven op naam, te betreden. Mensen zonder druppel kunnen zich aan de backstage ingang kenbaar maken en worden dan door de afdeling Frontoffice binnengelaten. De druppels zijn o.b.v. functie verdeeld in groepen. Bepaalde ruimtes (o.a. kantoren, bergruimte, serverruimte) kunnen alleen door bepaalde groepen betreden worden. Wanneer een medewerker uit dienst gaat, wordt de druppel ingeleverd en gedeactiveerd. Bij de afdeling Techniek zijn 3 medewerkers in bezit van een reguliere sleutel waarmee de buitendeur geopend kan worden.

Het openbaar toegankelijk deel is te bereiken via de hoofdingang en Theaterhotel Venlo (De Miste). Door middel van het sluitprotocol wordt oneigenlijke toegang tot het gebouw voor het openbare deel gewaarborgd. Het sluitprotocol beschrijft dat alle deuren tot het backstage deel altijd gesloten blijven en alleen te openen zijn met een druppel. Daarnaast wordt conform het sluitprotocol aan het eind van de dag een ronde door het gebouw gelopen, waarbij de ruimtes gecontroleerd worden op publiek en het afsluiten van deuren.

13. ICT-fraude

Tegen ICT-fraude in de breedste zin van het woord zijn zowel technische als niet-technische maatregelen genomen. Onder de technische maatregelen vallen o.a. antivirus en anti-malware software, firewalls, netwerksegmentatie en back-up. Daarnaast is d.m.v. rechtenstructuur/functiescheiding toegang tot de diverse systemen geregeld. In de meeste systemen kunnen alleen de Controller en de Adjunct-Directeur de benodigde rechten verlenen. Voor een aantal systemen kunnen ook toegewezen teamhoofden rechten verlenen. Onder de niet-technische maatregelen valt het security-beleid.

Inventarisatie overige risico's:

Vanuit de waardescan, een factsheet die dient als oplegger van het beleidsplan, van Maaspoort zijn de volgende risico's vastgesteld.

- Uitval installaties: in contractuele afspraken worden de risico's verdeeld tussen maker en theater. Bij overmacht draagt in de regel ieder zijn eigen kosten. Een installatie die hapert of uitvalt valt daar niet onder; daarvoor is de eigenaar van het gebouw verantwoordelijk. Een uitval kan tientallen duizenden euro's per dag kosten.
- De Rijksbudgetten zijn de afgelopen jaren fors afgenomen, waardoor de Rijksgesubsidieerde gezelschappen voor financiële uitdagingen kwamen te staan. Aanbod is al verminderd en/of duurder geworden. Daarnaast zal door verdere concentratie van Rijksaanbod, het aanbod aan goed geoutilleerde en goed lopende podia toenemen in grote steden, waardoor de agendadruk zal toenemen. Ook de druk tot meerdaagse bespeling neemt toe, met overeenkomstige risico's.
- Het boeken van grote producties brengt risico's met zich mee.
- Politieke steun werkt positief op theaterbeleid. Imagoschade als gevolg van politieke discussie ligt echter ook altijd op de loer. Publieksinkomsten zijn namelijk extra gevoelig bij politieke discussie. We blijven overheden wijzen op dit extra risico.
- Theaterprogrammering geschiedt veelal voor jaren vooruit. Daarmee worden ook de risico's van die programmering ver vooruit genomen. Programmeren bestaat daarbij uit het bouwen aan lange termijn tradities, vermindering van inkomsten (subsidies of eigen inkomsten) betekent al gauw verschraling van aanbod en daardoor verlies op 'geïnvesteerde programmatradities'. Tradities komen te voet en gaan te paard, wordt wel eens gezegd!
- Maaspoort is in hoge mate afhankelijk van nutsbedrijven (gas, water en licht) en tegenwoordig ook de beschikbaarheid van internet en een stabiele ICT-omgeving. In geval van storing of uitval is al snel sprake van discontinuïteit in de bedrijfsvoering. De beschikbaarheid van gas i.v.m. de oorlogen in Oekraïne en Gaza zijn op dit moment een actuele risico.
- Hoewel brandschade etc. wel verzekerd is, zijn gevolgschades niet altijd afgedekt.



Augustus – URBANATIX

Vooruitblik naar de toekomst

Met de nieuwe strategische koers voor 2025-2028 blijft Maaspoort investeren in innovatie, talentontwikkeling en publieksbereik. Door een versterkte focus op digitalisering, toegankelijkheid en duurzaamheid willen we de rol van ons theater verder uitbouwen.

Wij danken onze medewerkers, vrijwilligers, partners, sponsors, Gemeente Venlo en vooral ons publiek voor hun bijdrage aan een succesvol jaar.

Samen kijken we uit naar de toekomst, waarin we nieuwe kansen zullen omarmen en ons blijven inzetten voor het brengen van hoogwaardige theaterervaringen. Laten we samen mensen, culturen, gedachtes, perspectieven en de wildste ideeën samenbrengen. Omdat het hier kán.

Directie en medewerkers Maaspoort

Venlo, 3 april 2025

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'L' and 'T' followed by a horizontal line.

Leon Thommassen
Directeur-bestuurder



September – Eerste VIER je mee? tijdens Philsurround van Philzuid

Toelichting op de Governance Code Cultuur 2024

De Governance Code Cultuur is een instrument voor goed bestuur en toezicht. De code omvat het hele besturingsproces: beleid, uitvoering, toezicht en verantwoording. De code helpt bestuurders en toezichthouders bewust te reflecteren op de vraag: hoe doen we het eigenlijk? En: waarom doen we het zo? Het gaat erom of er sprake is van bewust handelen. Er zijn 8 principes benoemd, deze zijn algemeen gesteld maar ook verplichtend en worden bij Maaspoort alle 8 toegepast.

1. De organisatie realiseert haar maatschappelijke doelstelling door culturele waarde te creëren, over te dragen en/of te bewaren.

Maaspoort streeft in haar activiteiten naar duurzaamheid: presteren met respect voor mensen en binnen ecologische randvoorwaarden. Maaspoort is open, gericht op samenwerking en deelt haar kennis met de culturele collega's in stad en provincie. Professionele podiumkunsten gaan in Maaspoort hand in hand met amateurkunsten, maatschappelijke activiteiten en bijeenkomsten. Maaspoort wil graag dat iedereen zich thuis voelt, ongeacht etniciteit, leeftijd, gender, seksuele oriëntatie, functiebeperking, politieke overtuiging en maatschappelijke, culturele of levensbeschouwelijke achtergrond.

Maaspoort zoekt naar maatschappelijke verbindingen die bijdragen aan de levendigheid, de leefbaarheid en de sociale structuur in Venlo en omgeving. Daarom heeft de organisatie duurzaamheid en sociaal ondernemerschap hoog in het vaandel staan. Verantwoord omgaan met, en denken aan het welzijn van mensen in en rond de organisatie. Verstandig en verantwoord financieel beheer voeren en zuinig omgaan met onze natuurlijke hulpbronnen. De twee thema's Duurzaamheid en Sociaal ondernemerschap sluiten aan op onze missie en visie om als organisatie en kloppend hart van de stad mensen te inspireren (duurzaamheid) en te verbinden (sociaal ondernemerschap).

2. De organisatie past de principes van de Governance Code Cultuur toe en licht toe hoe zij dat heeft gedaan (pas toe én leg uit). De organisatie volgt de aanbevelingen op en wijkt daar alleen gemotiveerd van af (pas toe of leg uit).

De directeur-bestuurder van Maaspoort is verantwoordelijk voor het naleven van de Governance Code Cultuur en de verankering in de organisatie. De Raad van Toezicht houdt toezicht op de naleving van de Governance Code Cultuur en evalueert dit één keer per jaar. De nevenfuncties van de leden van de Raad van Toezicht zijn bekend en worden vermeld op de website onder Governance Code Cultuur. De leden Raad van Toezicht ontvangen voor hun werkzaamheden geen beloning.

3. Bestuurders en toezichthouders zijn onafhankelijk en handelen integer. Zij zijn alert op belangenverstrengeling, vermijden ongewenste belangenverstrengeling en gaan op transparante en zorgvuldige wijze om met tegenstrijdige belangen.

Leden van de Raad van Toezicht van Maaspoort vermijden elke vorm van belangenverstrengeling. De Raad van Toezicht maakt mogelijke vormen van belangenverstrengeling bespreekbaar binnen de vergaderingen van de Raad van Toezicht en handelt op de juiste wijze indien aan de orde. Mogelijke belangenverstrengelingen van bestuurders en toezichthouders worden gemeld aan de voorzitter van de Raad van Toezicht. De voorzitter besluit of er sprake is van ongewenste belangenverstrengeling of tegenstrijdig belang en treft passende maatregelen. De Raad van Toezicht en bestuurder zorgt dat de ongewenste belangenverstrengeling zich niet voordoet of zo snel mogelijk wordt opgeheven. Mocht er sprake zijn van tegenstrijdige belangen, dan onthoudt de betrokken bestuurder of toezichthouder zich van besluitvorming en uitvoering van deze zaken.

4. Bestuurders en toezichthouders zijn zich bewust van hun eigen rol en de onderlinge verdeling van taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden en handelen daarnaar.

Maaspoort volgt het Raad van Toezichtmodel. Volgens dit model is de directeur-bestuurder verantwoordelijk voor de dagelijkse sturing, houden de leden van de Raad hierop toezicht en hebben daarbij een controlerende, stimulerende en adviserende rol. Het bestuur verschaft de Raad van Toezicht tijdig alle informatie die nodig is voor een goede uitoefening van zijn functie.

5. Het bestuur is verantwoordelijk voor de algemene en dagelijkse leiding, het functioneren en de resultaten van de organisatie.

De directeur-bestuurder van Maaspoort draagt de verantwoordelijkheid voor de algemene gang van zaken binnen de stichting en richt zich bij de vervulling van zijn taak op het culturele, economische en maatschappelijke belang van de stichting, rekening houdend met de van tijd tot tijd geldende Governance Code.

6. Het bestuur gaat zorgvuldig en verantwoord om met de mensen en middelen van de organisatie (fair practice code en code culturele diversiteit).

Alle medewerkers zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor onder andere de normen en waarden van Maaspoort en de naleving daarvan. Verder geven de leden van de Raad van Toezicht als het bestuur het goede voorbeeld door de dialoog met de klant, medewerkers en maatschappij aan te gaan en actief een cultuur van feedback te promoten. Maaspoort heeft een eigen arbeidsvoorwaardenregeling, waarbij het salaris van de medewerkers en de bestuurder is gebaseerd op de salarisschalen uit de cao Nederlandse Podia of de cao Horeca. Medewerkers van Maaspoort kunnen zonder risico terecht bij een externe vertrouwenspersoon en/of medewerker P&O voor het melden van (vermoedens van) misstanden en onregelmatigheden. De organisatie van Maaspoort omarmt de principes van de gedragscode Fair Practice Code; solidariteit, transparantie, duurzaamheid, diversiteit en vertrouwen en wil deze gaan toepassen in de praktijk. Vanuit het principe 'pas toe of leg uit' zal Maaspoort uitleg gaan geven over in welke mate het actief is met de Code. Maaspoort is echter nog niet toegekomen aan het vaststellen van een beleid op dit terrein en zal dit in 2025 gaan oppakken. Maaspoort respecteert en onderschrijft de code culturele diversiteit en de daarin verwoorde principes en bepalingen. De Code Culturele Diversiteit en Inclusie biedt een kapstok om integraal op het terrein van het Personeel, Publiek, Programma en Partners diversiteitsbeleid te ontwikkelen. Maaspoort is zelf verantwoordelijk om de Code al dan niet toe te passen maar zowel de Rijksoverheid als de Rijkscultuurfondsen zullen in het kader van subsidieaanvragen navraag doen of de Code wordt gehanteerd en in welke mate. Gezien de aard van Maaspoort als theater is culturele diversiteit echter altijd een vanzelfsprekend gegeven voor Maaspoort.

7. De Raad van Toezicht voert zijn toezichthoudende, adviserende en werkgeversrol op een professionele en onafhankelijke wijze uit (aandacht voor de bijzondere rol van de voorzitter).

De Raad van Toezicht van Maaspoort vervult zijn toezicht-, goedkeurings-, advies- en werkgeversfuncties op een evenwichtige wijze en richt zich daarbij op het culturele, economische en maatschappelijke belang van de stichting, rekening houdend met de van tijd tot tijd geldende Governance Code. De Raad van Toezicht heeft als taak toezicht te houden op het beleid van het bestuur en op de algemene gang van zaken zowel in de stichting als in de met haar verbonden rechtspersonen. Hij staat de directeur-bestuurder met raad ter zijde. Bij de vervulling van hun taken richten de leden van de Raad van Toezicht zich naar het belang van de stichting en de met haar verbonden rechtspersonen. Ook is de Raad van Toezicht verantwoordelijk voor de profielschets, benoeming, beoordeling, schorsing, ontslag en vaststelling van het salaris en de regeling van de overige arbeidsvoorwaarden van de directeur/bestuurder. De (beoogde) samenstelling van de Raad van Toezicht is in lijn met de opgestelde profielschets Raad van Toezicht. De diverse samenstelling is zodanig dat hij in staat wordt gesteld de taken naar behoren te vervullen, rekening houdend met complementariteit, collegiale

besluitvorming en een optimale combinatie van expertise, achtergrond, competenties en onafhankelijkheid van haar leden. De profielschets is ook op de website van Maaspoort te vinden onder Governance Code Cultuur. De Raad van Toezicht bepaalt zijn eigen agenda en de daarvoor noodzakelijke informatie. De afzonderlijke leden hebben een eigen verantwoordelijkheid voor de eigen informatievoorziening. Eenmaal per jaar wordt een vergadering van de Raad van Toezicht gehouden waarin het functioneren van het bestuur en de Raad van Toezicht wordt geëvalueerd. De Raad van Toezicht rapporteert hierover in het jaarverslag. De Raad van Toezicht benoemt op advies van de directeur-bestuurder een externe accountant, die onder andere verantwoordelijk is voor de controle van de jaarrekening en minimaal eenmaal per jaar in een vergadering van de Raad van Toezicht verslag uitbrengt van zijn bevindingen. De bestuurder draagt er zorg voor dat de externe accountant tijdig alle informatie ontvangt die nodig is voor de uitvoering van zijn werkzaamheden.

De bestuurder en de leden Raad van Toezicht passen de principes van de Governance Code Cultuur in zijn geheel toe en onderschrijft het principe van risicobeheersing. Maaspoort kent een op Maaspoort toegesneden systeem voor risicobeheersing en controle. Maaspoort beschikt over adequate interne risicobeheersings- en controlesystemen. De systemen worden voor zover relevant geïntegreerd in de werk-processen binnen Maaspoort en zijn bekend met diegenen voor wier werk zij relevant zijn. De bestuurder monitort de werking van de interne risicobeheersings- en controlesystemen en voert ten minste jaarlijks een systematische beoordeling uit van de opzet en de werking van de systemen. Deze monitoring heeft betrekking op alle materiele beheersings-maatregelen, gericht op strategische, operationele, compliance, en verslaggevingsrisico's. Hierbij wordt onder meer rekening gehouden met geconstateerde zwaktes, misstanden en onregelmatigheden, signalen van klokkenluiders, geleerde lessen en interne bevindingen en externe accountant. Waar nodig worden verbeteringen in interne risicobeheersings- en controlesystemen doorgevoerd.

De Raad van Toezicht en het bestuur volgen de aanbevelingen van de code en het relevante wettelijke kader.

8. De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor zijn samenstelling en waarborgt daarbij deskundigheid, diversiteit en onafhankelijkheid.

Maaspoort kent een Raad van Toezicht bestaande uit een door hen te bepalen aantal van ten minste vijf- en ten hoogste zeven leden. De organisatie maakt vacatures in de Raad van Toezicht openbaar en werft nieuwe leden op basis van een profielschets en via een transparante procedure. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd door de Raad van Toezicht. De Raad van Toezicht benoemt uit zijn midden een voorzitter. De leden worden benoemd voor een periode van maximaal vier jaar en treden af volgens een door de Raad van Toezicht op te maken rooster. Bij de samenstelling van de Raad van Toezicht wordt, gelet op de diverse facetten die de aandacht van de Raad van Toezicht vragen, naast algemene bestuurlijke kwaliteiten en affiniteit met de doelstelling van de stichting en de door haar bestuurd respectievelijk verbonden rechtspersonen, een spreiding van deskundigheden, achtergronden en disciplines nagestreefd. De Raad van Toezicht is onbezoldigd.



Oktober – Première Lesbos door huisgezelschap Club Lam

Verslag van de raad van toezicht

In haar toezichthoudende rol heeft de Raad van toezicht aandacht gehad voor:

- Het gevoerde beleid en het functioneren van de directeur-bestuurder
- De algemene gang van zaken binnen de organisatie
- De financiële rapportages en voortgangsrapportages gedurende het jaar
- Een evaluatie van de Code voor Cultural Governance
- Naleving van wet- en regelgeving
- De belangen van de diverse stakeholders
- De samenwerking met andere (culturele) organisaties in de Gemeente Venlo en de regio

In 2024 is de Raad van Toezicht 5 keer bijeengeweeest voor een reguliere vergadering van de Raad van Toezicht en directeur-bestuurder. Het aanwezigheidspercentage van de leden van de Raad van Toezicht bij alle vergaderingen in 2024 lag op 96%. Tijdens de vergaderingen is gesproken over de bedrijfsvoering, de exploitatie en de programmering van Maaspoort. Daarnaast heeft de Raad van Toezicht eenmaal vergaderd zonder directeur-bestuurder waarbij het functioneren van de directeur-bestuurder besproken is.

De raad bestond in 2024, behalve bij december-vergadering, uit 5 leden. In juni 2024 trad Jort Tosserams conform rooster van aftreden af en werd op dat moment opgevolgd door Joan Meeder. Voorzitter Roel Noten is in oktober 2024 gestopt. In de daaropvolgende maanden zijn gesprekken met kandidaten voor de rol van voorzitter gevoerd. Joan Meeder vervulde vanaf oktober de rol van waarnemend voorzitter, de rol van secretaris door Stijn Engelen en de overige leden zijn Rohan Bruggink en Cornelia Haffmans.

De Raad van Toezicht heeft vastgesteld dat zij voldoet aan de principes van best practices en bepalingen van de 'Governance-code Cultuur' behalve op het gebied van de zittingstermijn van leden die voor 1 juni 2017 in functie waren. Voor deze leden geldt een zittingstermijn van 3 keer 4 jaar. Voor de leden die na 1 juni 2017 in functie zijn of komen geldt de voorgeschreven periode van 2 keer 4 jaar. De toepassing wordt jaarlijks geëvalueerd. Wij danken directie en medewerkers van Maaspoort voor de getoonde inzet en het behaalde resultaat.

De jaarrekening 2024 is gecontroleerd door Kalnenek Accountants. De Raad van Toezicht heeft 1 keer per jaar overleg met de accountant. De goedgekeurde controleverklaring is in de jaarrekening opgenomen op pagina 80.

Wij keuren de jaarrekening 2024 goed en verlenen decharge aan de directeur-bestuurder voor het gevoerde beleid.

Venlo, 3 april 2025

Raad van Toezicht Maaspoort

Mw. Nastasja Cornelissen voorzitter RvT

Dhr. Rohan Bruggink

Mw. Cornelia Haffmans

Dhr. Stijn Engelen secretaris RvT

Dhr. Joan Meeder



Jesus Christ Superstar

Jaarrekening 2024



Jaarrekening 2024

Geconsolideerde jaarrekening Stichting de Maaspoort Venlo Balans per 31 december 2024

(na resultaatbestemming)

Activa		31-12-2024		31-12-2023	
		€	€	€	€
VASTE ACTIVA					
Materiële vaste activa	1				
Bedrijfsgebouwen en –terreinen		7.541.955		7.830.351	
Machines en installaties		1.070.605		1.173.781	
Andere vaste bedrijfsmiddelen		1.042.223		1.070.419	
Vooruitbetaald op materiële vaste activa		75.461		34.124	
			9.730.255		10.108.675
VLOTTENDE ACTIVA					
Vorderingen					
Handelsdebiteuren	2	362.738		372.373	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	3	93.668		141.188	
Overige vorderingen en overlopende activa	4	243.433		484.669	
			699.839		998.230
Vorraden	5		35.224		55.176
Liquide middelen	6		1.334.281		751.480
Totaal activa			11.799.599		11.913.561

Passiva		31-12-2024		31-12-2023	
		€	€	€	€
Eigen vermogen					
Algemene reserve	7		5.055.992		5.027.594
Voorzieningen	8				
Onderhoudsfonds		1.969.181		2.248.844	
Latente belastingen		449.220		516.231	
Jubileum voorziening		36.645		31.018	
			2.455.046		2.796.093
Langlopende schulden	9				
Lening Rabobank II		461.828		530.060	
Lening Rabobank III		-		980.100	
			461.828		1.510.160
Kortlopende schulden					
Lening Rabobank II aflossing	9	68.233		65.955	
Lening Rabobank III aflossing	9	980.100		-	
Crediteuren	10	307.268		730.779	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	11	167.149		98.463	
Overige schulden en overlopende passiva	12	2.303.983		1.684.517	
			3.826.733		2.579.714
Totaal passiva			11.799.599		11.913.561

Winst – en Verliesrekening over het boekjaar 2024

		Realisatie 2024	Begroting 2024	Vershil	Realisatie 2023
		€	€	€	€
Opbrengsten					
Theater	13	2.340.587	1.677.000	663.587	2.357.968
Horeca	13	1.673.798	2.457.500	-783.702	1.811.633
Events	13	615.597	544.700	70.897	500.346
Diverse	13	786.794	689.186	97.608	665.935
Fondsen	13	234.031	126.500	107.531	112.793
Totaal eigen opbrengsten		5.650.807	5.494.886	155.921	5.448.675
Exploitatiesubsidie Gemeente Venlo	14	2.559.114	2.559.445	-331	2.621.530
Totale opbrengsten		8.209.921	8.054.331	155.590	8.070.205
Kosten					
Theater	13	2.120.995	1.627.000	493.995	1.714.551
Horeca	13	674.575	1.173.000	-498.425	834.023
Events	13	101.147	160.400	-59.253	137.663
Diverse	13	161.484	241.201	-79.717	84.440
		3.058.201	3.201.601	-143.400	2.770.647
Bedrijfskosten					
Lonen en salarissen	15	2.279.910	2.264.535	15.375	2.411.706
Sociale lasten	15	564.442	382.960	181.482	513.875
Afschrijvingen materiële vaste activa	16	689.068	689.000	68	647.769
Overige bedrijfskosten	17	1.602.849	1.459.136	143.713	1.770.397
		5.136.269	4.795.631	340.638	5.343.747
Totale kosten		8.194.470	7.997.232	197.238	8.114.394
Bedrijfsresultaat		15.451	57.099	-41.648	-44.189
Rentelasten minus rentebaten	18	-45.592	-57.099	11.507	-56.136
Resultaat voor belastingen		-30.141	-	-30.141	-100.325
Belastingen	19	58.537	-	58.537	-73.102
Resultaat na belastingen		28.396	-	28.396	-173.427

Kasstroomoverzicht 2024

	Realisatie 2024		Realisatie 2023	
	€	€	€	€
Exploitatieresultaat		28.396		-173.427
Afschrijvingskosten:				
Bedrijfsgebouwen en terreinen	293.399		293.273	
Machines en installaties	112.695		112.413	
Andere vaste bedrijfsmiddelen	282.974		242.084	
		689.608		647.770
Mutaties voorzieningen:				
Onderhoudsfonds	-279.663		-160.279	
Latente belastingen	-67.011		55.838	
Jubileumvoorziening	5.627		6.205	
		-341.047		-98.236
Mutaties werkkapitaal:				
Vorderingen	298.391		254.900	
Overige schulden	264.641		285.068	
Voorraden	19.955		-12.754	
		582.987		527.214
Kasstroom uit operationele activiteiten		959.404		903.321
Investerings:				
Bedrijfsgebouwen en terreinen	5.015		-	
Machines en installaties	9.519		-	
Andere vaste bedrijfsmiddelen	254.779		94.841	
Vooruitbetaald op materiële vaste activa	41.336		34.124	
		310.649		128.965
Kasstroom uit investeringen		310.649		128.965
Financiering	65.954		64.477	
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		65.954		64.477
NETTO KASSTROOM		582.801		709.879
Eindstand liquide middelen	1.334.281		751.480	
Beginstand liquide middelen	751.480		41.601	
		582.801		709.879

Toelichting op het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

Geconsolideerde grondslagen voor waardering van activa en passiva

Algemeen

De geconsolideerde jaarrekening is opgesteld voor Stichting de Maaspoort Venlo, statutair gevestigd te Venlo met KvK-nummer 12019700 en Hospitality Exploitatie de Maaspoort Venlo, statutair gevestigd te Venlo met KvK-nummer 78164591.

De jaarrekening is opgesteld op basis van historische kosten. Voor zover niet anders vermeld, zijn de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

De grondslagen voor waardering en resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting de Maaspoort Venlo zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Consolidatie

In de consolidatie worden de financiële gegevens opgenomen van Stichting de Maaspoort Venlo samen met haar groepsmaatschappij Hospitality Exploitatie de Maaspoort Venlo B.V.

Stichting de Maaspoort heeft een 100% aandeel in Hospitality Exploitatie de Maaspoort Venlo B.V., kan volledige zeggenschap uitoefenen en heeft de centrale leiding over de groepsmaatschappij.

Groepsmaatschappijen zijn rechtspersonen waarin Stichting de Maaspoort Venlo direct of indirect overheersende zeggenschap kan uitoefenen doordat zij beschikt over de meerderheid van de stemrechten of op enige andere wijze de financiële en operationele activiteiten kan beheersen.

De groepsmaatschappijen waarop Stichting de Maaspoort Venlo een overheersende zeggenschap kan uitoefenen of waarover zij de centrale leiding heeft, worden voor 100% in de consolidatie betrokken.

Intercompany transacties

Intercompany-transacties, intercompany-winsten en onderlinge vorderingen en schulden tussen groepsmaatschappijen worden geëlimineerd, voor zover de resultaten niet door transacties met derden buiten de groep zijn gerealiseerd. Ongerealiseerde verliezen op intercompany-transacties worden ook geëlimineerd tenzij er sprake is van een bijzondere waardevermindering.

Stichting de Maaspoort Venlo en Hospitality Exploitatie de Maaspoort Venlo B.V. hebben gelijke waarderingsgrondslagen waarmee aansluiting gewaarborgd is bij de geldende waarderingsgrondslagen voor de groep.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs, onder aftrek van de daarop toegepaste lineaire afschrijvingen. Het afschrijvingspercentage is hierbij gebaseerd op de geschatte economische levensduur. Afschrijving van investeringen vinden plaats met ingang van het moment van ingebruikneming.

De belangrijkste afschrijvingspercentages luiden als volgt:

Bedrijfsgebouwen	: 2-3% van de verkrijgingsprijs
Machines en installaties	: 5% van de verkrijgingsprijs
Andere vaste bedrijfsmiddelen	: 20% van de verkrijgingsprijs

Ontvangen investeringssubsidies en ontvangen giften zijn in mindering gebracht op de hierop betrekking hebbende materiële vaste activa. De aan de investering toe te rekenen rente wordt over de vervaardigingsperiode geactiveerd onder de materiële vaste activa.

Financiële instrumenten

Algemeen

Financiële instrumenten worden slechts gebruikt ter afdekking van onderliggende transacties en worden door de Stichting niet gehouden voor speculatieve doeleinden. Het beleid is erop gericht de gevolgen van de renteschommelingen te beperken.

Renterisico

Het renterisico is het risico dat de waarde van een financieel instrument fluctueert als gevolg van veranderingen in de marktrente. Het renterisicobeleid is gericht op het minimaliseren van dit renterisico waaraan de activiteiten worden blootgesteld door renteschommelingen.

Vorderingen

Kortlopende vorderingen zijn bij de eerste verwerking op de balans gewaardeerd tegen de reële waarde, die gelijk is aan de kostprijs op het moment van de transactie. Na deze eerste verwerking vindt de waardering plaats tegen de geamortiseerde kostprijs. Deze is gelijk aan de nominale waarde van de vordering. Voorzieningen wegens oninbaarheid zijn in mindering gebracht op de aldus bepaalde waarde van de vordering. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Vorraden

De voorraden worden gewaardeerd tegen kostprijs onder toepassing van de FIFO methode (first in, first out).

Liquide middelen

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde en staan met uitzondering van Tijdslootsparen per balansdatum ter vrije beschikking. De Tijdslootspaarrekening heeft een aankondigingstermijn van 90 dagen, daarna staat het saldo ter vrije beschikking.

Voorzieningen

Een voorziening wordt gevormd voor verplichtingen waarvan het waarschijnlijk is dat zij zullen moeten worden afgewikkeld en waarvan de omvang redelijkerwijs is te schatten. De voorziening wordt gewaardeerd tegen nominale waarde. De omvang van de voorziening wordt bepaald door de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichtingen en verliezen per balansdatum af te wikkelen.

Onderhoudsfonds

Aan het onderhoudsfonds worden bedragen toegevoegd op basis van een planmatig onderhoudsplan voor groot onderhoud gerelateerd aan het theater, waarbij de uitgaven van dit onderhoud op de voorziening in mindering werden gebracht.

Latente belastingen

De belastingvoorziening wordt gewaardeerd tegen het nominale belastingtarief van 19%.

Jubileumvoorziening

De voorziening voor jubileumuitkeringen is gevormd voor uitkeringen in verband met toekomstige dienstjubilea. Bij de berekening van de voorziening is uitgegaan van het huidige personeelsbestand, rekening houdend met de omvang van de mogelijke jubileumuitkering, de blijfkansen, de sterftekans en disconteringsvoet. De voorziening is actuariel berekend (rekenrente 4%). De voorziening is langlopend.

Kortlopende schulden

Alle kortlopende schulden zijn gewaardeerd tegen nominale waarde.

Geconsolideerde grondslagen voor resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten uit geleverde goederen/diensten, subsidiebaten en overige opbrengsten en lasten uit de exploitatie.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Winsten worden slechts genomen voor zover zij op balansdatum gerealiseerd zijn. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen, indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Budgetsubsidies worden als bate verantwoord in de jaarrekening in het jaar waarin de activiteiten, waarop de subsidie betrekking heeft, zijn uitgevoerd. Overheidssubsidies worden ten laste van het resultaat gebracht op het moment dat aan alle voorwaarden voor de overheidsheffing is voldaan.

Theater

De opbrengsten betreffen de ontvangen entreegelden van de in het boekjaar uitgevoerde voorstellingen in eigen exploitatie en in een beperkt aantal gevallen de direct op de uitvoering betrekking hebbende subsidie. De directe kosten zijn de kosten van gecontracteerde uitvoeringen.

Horeca

Per 01-08-2020 worden de horeca-activiteiten in eigen beheer uitgevoerd. De opbrengsten betreffen de in het boekjaar ontvangen gelden voor verkopen in restaurant en event-horeca. De directe kosten betreffen de inkoopwaarde van de in het boekjaar gerealiseerde opbrengsten.

Events

Dit betreft de aan derden in rekening gebrachte, aan het boekjaar toe te rekenen, verhuur- opbrengsten van zaal- en expositieruimte, instrumentarium en doorberekende diensten.

Diverse opbrengsten

Dit betreft onder andere de sponsorgelden, verhuur en levering personele diensten aan Theaterhotel Venlo, de doorberekende driehoekborden en commercials, parkeeropbrengsten, diverse detacheringen en energielevering WKO-installatie.

Personeelsbeloningen

Periodiek betaalbare beloningen zoals lonen, salarissen, premies sociale verzekeringen en doorbetalingen bij vakantie en ziekten, zijn als last in de winst- en verliesrekening verantwoord. Voor zover deze lasten nog niet zijn voldaan, zijn deze als verplichting in de balans opgenomen.

Pensioenen

Maaspoort heeft voor haar werknemers een pensioenregeling afgesloten op basis van een toegezegd pensioen. Deze regeling is ondergebracht bij het Pensioenfonds Zorg en Welzijn en Pensioenfonds Horeca & Catering. Er is geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bedragen ten behoeve van het herstel van het dekkingstekort van het pensioenfonds, anders dan het eventuele effect van hogere toekomstige premies. Derhalve is gebruik gemaakt van de wettelijke vrijstelling waarbij de pensioenregeling is verwerkt als een toegezegde bijdrageregeling en zijn alleen de verschuldigde of te vorderen premies tot en met het einde van het verslagjaar verantwoord.

De verschuldigde premies aan de pensioenuitvoerder zijn als last in de winst- en verliesrekening verantwoord. Voor zover de premies nog niet zijn voldaan, zijn deze als verplichting in de balans opgenomen of als een vordering indien de betaalde premiebedragen de verschuldigde premies overtreffen.

Overige kosten

De kosten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen voor waardering en worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Voorzienbare verplichtingen voor kosten die voor het einde van het boekjaar door het bestuur van de stichting zijn goedgekeurd, maar waarvoor voor het einde van het jaar nog geen verplichtingen zijn aangegaan worden als kosten verantwoord in het jaar waarin de besluiten zijn genomen.

Rentebaten en rentelasten

De rentebaten en rentelasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende renteopbrengsten en –lasten van uitgezette gelden en ontvangen leningen.

Belastingen

De belastingen worden berekend op basis van het verantwoorde resultaat, rekening houdend met fiscaal vrijgestelde posten en geheel of gedeeltelijk niet aftrekbare kosten.

Toelichting op de geconsolideerde balans

per 31 december 2024

ACTIVA

Vaste activa

1. Materiële vaste activa

Het verloop van de materiële vaste activa kan als volgt worden weergegeven:

	Bedrijfs- gebouwen en -terreinen	Machines en installaties	Andere vaste bedrijfs- middelen	Vooruit- betaald op MVA	Totaal
	€	€	€	€	€
Boekwaarde 31-12-2023	7.830.351	1.173.781	1.070.419	34.124	10.108.675
(Des)investeringen 2024	5.015	9.519	254.779	41.336	310.649
	7.835.366	1.183.300	1.325.198	75.460	10.419.324
Afschrijvingen 2024	-293.399	-112.695	-282.974	-	-689.068
Totale boekwaarde 31-12-2024	7.541.967	1.070.605	1.042.224	75.460	9.730.256
Totale cumulatieve afschrijvingen	3.444.821	1.170.481	2.636.124	-	7.251.426

De investeringen in 2024 zijn volledig toe te wijzen als vervangingsinvestering. Belangrijkste investeringen zijn de vervanging van het meubilair in de foyer en het nieuwe logo van Maaspoort.

De IT-infrastructuur is in de loop van 2024 vervangen en per 1-1-2025 in gebruik genomen. Bistro de Luif zal in 2025 worden verbouwd, voor de ontwerpfase zijn eind 2024 vooruitbetalingen gedaan. Beide posten zijn opgenomen onder vooruitbetaald op MVA.

Vlottende activa

Vorderingen

2. Handelsdebiteuren

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Debiteuren	293.505	380.599
Debiteuren ITIX	69.233	40.384
Voorziening debiteuren	-	-48.610
	362.738	372.373

De opgenomen voorziening m.b.t. dubieuze debiteuren is in 2024 vrijgefallen. De kwestie met betreffende debiteur is in 2024 afgewikkeld.

3. Belastingen en premies sociale verzekeringen

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Vennootschapsbelasting	70.031	141.188
Terug te vorderen BTW	23.637	-
	93.668	141.188

4. Overige vorderingen en overlopende activa

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Vooruitbetaalde kosten	110.552	76.415
Nog te ontvangen bedragen	55.487	299.922
Betaalmiddelen	31.007	56.919
Vouchers – Bonnen – Parkeerkaarten	14.972	24.993
Verstrekke leningen personeel	-	349
Reeds gefactureerde voorschotten	31.415	26.071
	243.433	484.669

In 2023 zijn nog te ontvangen bedragen geboekt voor nog af te rekenen projecten, subsidies van Gemeente Venlo en bonussen van leveranciers.

Vorraden**5. Vorraden**

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Drank en Food	25.746	44.593
Emballage	9.478	10.583
	35.224	55.176

Liquide middelen**6. Bank en Kas**

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Bankrekening Maaspoort	118.264	77.542
Bankrekening Hospitality Exploitatie	40.680	26.562
Rabobank bedrijfsspaarrekening	156.501	638.936
Rabobank tijdslootsparen	1.011.934	-
Kas	6.902	8.440
	1.334.281	751.480

De liquide middelen staan vrij ter beschikking, met uitzondering van de tijdslootspaarrekening waarbij een vaste periode van 90 dagen geldt.

PASSIVA**Eigen vermogen****7. Algemene reserve**

Het eigen vermogen wordt in de toelichting op de balans in de enkelvoudige jaarrekening nader toegelicht.

Vreemd vermogen**8. Voorzieningen****Voorziening onderhoudsfonds**

Beginstand

Toevoeging

Onttrekking

Eindstand

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Beginstand	2.248.844	2.409.123
Toevoeging	-	-
Onttrekking	-279.663	-160.279
Eindstand	1.969.181	2.248.844

Voorziening latente belastingen

Beginstand

Toevoeging

Onttrekking

Eindstand

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Beginstand	516.231	460.393
Toevoeging	-	55.838
Onttrekking	-67.011	-
Eindstand	449.220	516.231

Jubileumvoorziening

Beginstand

Toevoeging

Onttrekking

Eindstand

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Beginstand	31.018	24.813
Toevoeging	5.627	6.205
Onttrekking	-	-
Eindstand	36.645	31.018

Toelichting op de voorzieningen

De voorziening Onderhoudsfonds betreft uitgaven aan groot onderhoud van het theater, gebaseerd op het meerjarig onderhoudsplan. In 2019 is het onderhoudsfonds beoordeeld. Op basis van deze beoordeling heeft een schattingswijziging plaatsgevonden. Door het beschikbaar komen van nieuwe informatie zijn de toekomstige uitgaven voor groot onderhoud lager ingeschat. Daarnaast worden vanaf 2019 alle investeringen geactiveerd en afgeschreven. Naar aanleiding van de schattingswijziging is gebleken dat de huidige voorziening onderhoudsfonds voldoende middelen bevat voor de uitgaven van groot onderhoud voor een periode van 20 jaar. Daarom is besloten om vanaf 2019 geen dotatie meer te doen aan het onderhoudsfonds.

De voorziening Latente belastingen heeft betrekking op toekomstige belastingverplichtingen, voortvloeiend uit tijdelijke verschillen tussen de waardering in de jaarrekening en de fiscale waardering van materiële vaste activa en is gewaardeerd tegen de contante waarde van de geldende belastingtarieven (19,0%).

De Jubileumvoorziening betreft de kosten voor het 25- of 40-jarig jubileum van medewerkers.

Langlopende schulden

9. Langlopende schulden inclusief kortlopend deel

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Lening Rabobank II – langlopend deel	461.828	530.060
Lening Rabobank II – kortlopend deel	68.233	65.955
Lening Rabobank III – langlopend deel	-	980.100
Lening Rabobank III – kortlopend deel	980.100	-
	1.510.161	1.576.115

Lening Rabobank II

In 2016 is een lening bij de Rabobank met een hoofdsom van € 1.000.000 afgesloten ter verbouwing van het gebouw aan de Maaspoortpassage te Venlo tot een hotelaccommodatie. De nominale rente bedraagt 3,4% op jaarbasis. Aflossing vindt plaats middels maandelijkse annuïteiten van € 7.100 voor het eerst op 31 januari 2017. Op basis hiervan bedraagt de aflossing voor het komende jaar circa € 55.700. Als zekerheid is een borgtocht afgegeven door de verhuurder van het pand ten behoeve van de Rabobank ter hoogte van de hoofdsom van de lening.

Lening Rabobank III

In 2019 is een lening afgesloten bij de Rabobank met een hoofdsom van € 1.089.000 voor de renovatie van de trekkenwand, de afkoop van het rentederivaat en de gedeeltelijke aflossing van Lening Rabobank I. De lening heeft een looptijd van 6 jaar. De nominale rente bedraagt 2,3% op jaarbasis. Aflossing vindt plaats in één keer op de laatste werkdag van de periode, op 1 april 2025. In verband met een hoog saldo aan liquide middelen en een negatieve marktrente heeft in 2021 en 2022 een extra aflossing plaatsgevonden van € 54.450.

Kortlopende schulden

Schulden aan kredietinstellingen

Er is een kredietfaciliteit in de rekening-courant bij de Rabobank van € 500.000. Als zekerheid hiervoor geldt een pandrecht op de vorderingen. Per balansdatum werd van deze faciliteit geen gebruik gemaakt.

10. Crediteuren

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Crediteuren impresariaten	101.527	167.057
Crediteuren horeca	41.040	70.121
Crediteuren overig	164.701	493.601
	307.268	730.779

Eind 2023 stond een grote post open bij een specifieke crediteur in verband met een dispuut over de hoogte van de gefactureerde bedragen. Begin 2024 is deze kwestie afgewikkeld.

11. Belastingen en premies sociale verzekeringen

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Te betalen loonheffing en sociale premies	87.969	5.393
Te betalen pensioenen	43.336	37.906
Te betalen BTW	35.844	55.164
	167.149	98.463

12. Overige schulden en overlopende passiva

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Verplichting vakantiegeld	76.845	75.991
Verplichting vakantiedagen	62.652	88.501
Nog te betalen salaris	21.329	14.951
Vooruit ontvangen entreegelden en toeslagen	1.619.748	775.769
Vooruit ontvangen subsidies en sponsoring	203.336	124.219
Vooruit ontvangen parkeergelden	24.560	4.882
Inkoop voorstellingen	20.016	4.932
Cadeaubonnen	56.646	62.680
Openstaand tegoed gasten	87.000	98.563
Opgenomen risicovoorziening	42.000	42.000
Nog te ontvangen NOW-afwikkeling	-	199.239
Nog te ontvangen facturen	72.239	145.168
Munten in omloop	17.612	47.622
	2.303.983	1.684.517

De voorverkoop van het seizoen 2024/2025 is hoger dan van seizoen 2023/2024, waardoor er een hoger bedrag aan vooruit ontvangen entreegelden en toeslagen op de balans staat. Daarnaast heeft de afwikkeling van NOW gelden in 2024 plaatsgevonden.

Exploitatiesubsidie Gemeente Venlo

Per balansdatum is er een balanspost (opgenomen onder overige schulden en overlopende passiva) uit hoofde van de exploitatiesubsidie van €-50.000, het verloop in het boekjaar is als volgt:

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Beginstand	111.078	92.249
Ontvangen in verslagjaar	2.720.523	2.602.701
Ten gunste van exploitatie	2.559.445	2.621.530
Eindstand	-50.000	111.078

De Gemeente Venlo heeft de structurele exploitatiesubsidie vastgesteld voor de periode van 1 januari 2021 tot en met 31 december 2024. Eind 2024 is een voorschot uitbetaald met betrekking tot de exploitatiesubsidie voor 2025 van € 50.000.

Niet in de Balans opgenomen verplichtingen

	Totale verplichting	< 1 jaar	1 - 5 jaar
	€	€	€
Personenauto Skoda Octavia	36.580	9.025	27.555
Kopieerapparaten Canon	21.793	7.068	14.725
	58.373	16.093	42.280

Huurverplichting

Er wordt een bedrijfsruimte gehuurd ten behoeve van een hotelaccommodatie. Hiervoor is een huurovereenkomst afgesloten voor een periode van 15 jaren vanaf 1 januari 2017. De huurprijs is variabel en is afhankelijk van de bezetting van het hotel. Er zijn geen garanties afgegeven. De stichting verhuurt dit pand door aan een hotelexploitant, vermeerderd met een vaste opslag.

Toelichting op de geconsolideerde winst- en verliesrekening

13. Eigen opbrengsten

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Verschil	Realisatie 2023
	€	€	€	€
Opbrengsten				
Theater	2.340.587	1.677.000	663.587	2.357.968
Horeca	1.673.798	2.457.500	-783.702	1.811.633
Events	615.597	544.700	70.897	500.346
Diverse	786.794	689.186	97.608	665.935
Fondsen	234.031	126.500	107.531	112.793
	5.650.807	5.494.886	155.921	5.448.675
Kosten				
Theater	2.120.995	1.627.000	493.995	1.714.551
Horeca	674.575	1.173.000	-498.425	834.023
Events	101.147	160.400	-59.253	137.663
Diverse	161.484	241.201	-79.717	84.440
	3.058.201	3.201.601	-143.400	2.770.647
Brutomarge				
Theater	291.592	50.000	169.592	643.417
Horeca	999.223	1.284.500	-285.277	977.610
Events	514.450	384.300	130.150	362.713
Diverse	625.310	447.985	177.325	581.495
Fondsen	234.031	126.500	107.531	112.793
	2.592.606	2.293.285	299.321	2.678.028

Verschillenanalyse:

In de verschillenanalyse worden verschillen tussen realisatie 2024 en begroting 2024 toegelicht. De hogere brutomarge Theater wordt veroorzaakt door betere afspraken met impresariaten en een hogere bezettingsgraad van de zalen en verschuiving van servicetoeslag van horeca naar theater.

De omzet en bezetting in de restaurants is lager dan begroot. Daarnaast is de opbrengst servicetoeslag verschoven van horeca naar theater. Dit veroorzaakt een afwijking t.o.v. begroting bij Horeca. In 2024 zijn er meer en grotere Events georganiseerd dan begroot en is er minder materiaal ingehuurd bij externe partijen, wat leidt tot een hogere brutomarge. De hogere brutomarge Diverse wordt veroorzaakt door niet begrote afkoopsommen groot €105.000 en hogere reserveringskosten. De ontvangen fondsen zijn hoger dan begroot vanwege de onzekerheid van toekennen bij begroting. Er is vanuit diverse fondsen een toekenning ontvangen voor de Maakplaats projecten.

14. Exploitatiesubsidie Gemeente Venlo

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Verschil	Realisatie 2023
	€	€	€	€
Basisbedrag subsidie	2.355.347	2.355.347	-	2.061.232
Loon- / prijscompensatie	86.009	86.009	-	191.559
Compensatie trekkenwand	118.089	118.089	-	125.520
Energiearmoede 2023	-331	-	-331	243.219
	2.559.114	2.559.445	-331	2.621.530

In 2024 heeft de afwikkeling van de toegekende subsidie Energiearmoede 2023 plaatsgevonden. Dit bedrag was niet begroot.

15. Lonen en salarissen inclusief sociale lasten

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Verschil	Realisatie 2023
	€	€	€	€
Brutoloon	1.894.993	1.825.671	69.322	1.873.004
Vakantiegeld/ eindejaarsuitkering/ vakantiedagen	182.678	171.371	11.307	236.519
Vergoeding verlof/ ziektegeld	-22.920	-	-22.920	-36.088
Inleenkosten	225.159	267.493	-42.334	338.271
Sociaal fonds WG-deel	1.386	-	1.386	1.230
Sociale lasten WG-deel	361.366	208.803	152.563	342.935
Pensioenlasten WG-deel	201.690	174.157	27.533	169.710
	2.844.352	2.647.495	196.857	2.925.581

Verschillenanalyse:

In de begroting is een deel van de lonen en sociale lasten onder overige personeelskosten (overige bedrijfskosten) opgenomen. Hierdoor is er een positieve afwijking t.o.v. begroting zichtbaar, die wordt opgevangen door een negatieve afwijking bij overige personeelskosten. De vergoedingen voor zwangerschapsverlof en ziektegeden worden niet begroot.

FTE in detail:	Realisatie 2024	Realisatie 2023
Directie	1,0	1,0
Marketing	3,8	3,8
Programmering	1,0	1,0
Frontoffice	5,1	4,2
Techniek	7,9	6,6
Gebouw	3,0	3,1
Finance – HRM	4,2	4,1
Events	3,0	3,0
Bediening	12,7	15,0
Keuken	5,0	7,9
	46,7	49,6

Het gemiddeld aantal FTE in dienst is 46,7 in 2024 (2023: 49,6 FTE). De gemiddelde FTE zijn berekend door het werkelijk aantal gewerkte uren, zoals bijgehouden in de urenregistratie, te delen door het aantal uur dat voor een FTE is vastgesteld conform cao.



November – HORROR van Jakop Ahlbom in Maaspoort

16. Afschrijvingen

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Verschil	Realisatie 2023
	€	€	€	€
Bedrijfsgebouwen & terreinen	293.399	294.300	-901	293.273
Machines & installaties	112.695	112.700	-5	112.413
Andere vaste bedrijfsmiddelen	282.974	282.000	974	242.083
	689.068	689.000	68	647.769

17. Overige bedrijfskosten

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Verschil	Realisatie 2023
	€	€	€	€
Huisvestingslasten	909.511	737.148	172.363	1.101.499
Kantoorkosten	253.891	242.000	11.891	245.170
Verkoopkosten	163.556	197.650	-34.094	172.238
Algemene kosten	139.240	98.670	40.570	138.192
Overige personeelskosten	136.651	183.668	-47.017	113.298
	1.602.849	1.459.136	143.713	1.770.397

Verschillenanalyse:

In de begroting Huisvestingslasten is een subsidie energiearmoede opgenomen van €-140.000. Dit bedrag is niet toegekend in 2024. Daarnaast zijn de werkelijke energietarieven lager dan opgenomen in de begroting. De hogere algemene kosten worden veroorzaakt door hogere juridische kosten dan begroot. Er is juridisch advies ingewonnen dat geresulteerd heeft in het ontvangen van verschillende afkoopsommen. Overige personeelskosten zijn lager dan begroot, een deel van de kosten is gerealiseerd bij lonen en salarissen.

18. Rentelasten minus Rentebaten

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Verschil	Realisatie 2023
	€	€	€	€
Bankkosten	26.277	25.000	1.277	16.369
Rentelasten	42.814	42.099	715	48.703
Rentebaten	-23.499	-10.000	-13.499	-8.936
	45.592	57.099	-11.507	56.136

Verschillenanalyse:

De rentebaten op de spaarrekeningen zijn conservatief begroot. Door gebruik te maken van de tijdslootspaarrekening zijn de rentebaten €13.000 hoger dan begroot.

19. Belastingen

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Verschil	Realisatie 2023
	€	€	€	€
Vennootschapsbelasting	-8.474	-	-8.474	-17.264
Latente belastingen	67.011	-	67.011	-55.838
	58.537	-	58.537	-73.102

Verschillenanalyse:

Latente belastingen worden niet begroot, vennootschapsbelasting bedraagt €0 i.v.m. het begrote nihil resultaat.

Enkelvoudige jaarrekening

Stichting de Maaspoort Venlo

Balans per 31 december 2024

(na resultaatverwerking)

Activa		31-12-2024		31-12-2023	
		€	€	€	€
VASTE ACTIVA					
Materiële vaste activa					
Bedrijfsgebouwen en –terreinen		7.541.955		7.830.351	
Machines en installaties		1.070.605		1.173.781	
Andere vaste bedrijfsmiddelen		1.042.223		1.070.419	
Vooruitbetaald op materiële vaste activa		75.461		34.124	
			9.730.255		10.108.675
VLOTTENDE ACTIVA					
Vorderingen					
Handelsdebiteuren		316.537		730.891	
Belastingen en premies sociale verzekeringen		66.446		81.018	
Rekening courant vordering	20	109.511		185.684	
Overige vorderingen en overlopende activa		203.011		451.885	
			695.505		1.449.478
Liquide middelen			1.288.249		719.838
Totaal activa			11.714.009		12.277.991

Passiva		31-12-2024		31-12-2023	
		€	€	€	€
Eigen vermogen					
Algemene reserve	21		5.055.988		5.027.594
Voorzieningen					
Deelneming groepsmaatschappij	22	133.805		176.436	
Onderhoudsfonds		1.969.181		2.248.844	
Latente belastingen		449.220		516.231	
Jubileum voorziening		36.141		30.636	
			2.588.347		2.972.147
Langlopende schulden					
Lening Rabobank II		461.828		530.060	
Lening Rabobank III		-		980.100	
			461.828		1.510.160
Kortlopende schulden					
Lening Rabobank II aflossing		68.233		65.955	
Lening Rabobank III aflossing		980.100		-	
Crediteuren		261.166		889.164	
Belastingen en premies sociale verzekeringen		98.227		69.925	
Overige schulden en overlopende passiva		2.200.120		1.743.046	
			3.607.846		2.768.090
Totaal passiva			11.714.009		12.277.991

Winst – en Verliesrekening over het boekjaar 2024

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Vershil	Realisatie 2023
	€	€	€	€
Opbrengsten				
Theater	2.340.587	1.677.000	663.587	2.357.968
Horeca	697.763	827.200	-129.437	717.288
Events	615.597	544.700	70.897	500.346
Diverse	786.794	769.186	17.608	665.332
Fondsen	234.031	126.500	107.531	112.793
Totaal eigen opbrengsten	4.674.772	3.944.586	730.186	4.353.727
Exploitatiesubsidie Gemeente Venlo	2.559.114	2.559.586	-331	2.621.530
Totale opbrengsten	7.233.886	6.504.031	729.855	6.975.257
Kosten				
Theater	2.379.710	1.627.000	752.710	1.981.024
Horeca	513.194	480.000	33.194	499.261
Events	101.147	160.400	-59.253	137.633
Diverse	184.934	241.201	-56.267	121.409
	3.178.985	2.508.601	670.384	2.739.327
Bedrijfskosten				
Lonen en salarissen	1.462.882	1.524.241	-61.359	1.497.317
Sociale lasten	399.749	382.960	16.789	334.938
Afschrijvingen	689.068	689.000	68	647.769
Overige bedrijfskosten	1.545.910	1.347.130	198.780	1.718.570
	4.097.609	3.943.331	154.278	4.198.594
Totale kosten	7.276.594	6.451.932	824.662	6.937.921
Bedrijfsresultaat	-42.708	52.099	-94.807	37.336
Rentelasten minus rentebaten	-41.378	-52.099	10.721	-52.134
Resultaat voor belastingen	-84.086	-	-84.086	-14.798
Belastingen	69.851	-	69.851	-88.383
Resultaat Deelneming	42.631	-	42.631	-70.246
Resultaat na belastingen	28.396	-	28.396	-173.427

Toelichting op de enkelvoudige winst- en verliesrekening

Algemeen

De enkelvoudige jaarrekening is opgesteld conform Richtlijn 640 van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving (RJ640). Richtlijn 640 is van toepassing op organisaties zonder winststreven.

De grondslagen van waardering en resultaatbepaling voor de enkelvoudige jaarrekening en de geconsolideerde jaarrekening zijn gelijk. Deelnemingen in groepsmaatschappijen worden gewaardeerd volgens de nettovermogenswaarde.

Voor de grondslagen van waardering van activa en passiva en voor de bepaling van het resultaat wordt verwezen naar de opgenomen toelichting op de geconsolideerde balans en winst- en verliesrekening.

ACTIVA**Vlottende activa****20. Rekeningcourant vordering**

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Beginstand	185.684	92.249
Toevoeging	-	93.435
Onttrekking	-76.173	-
Eindstand	109.511	185.684

De rekeningcourant vordering betreft een vordering op groepsmaatschappij Hospitality Exploitatie de Maaspoort Venlo B.V. Over het gemiddelde saldo van deze rekening-courant verhouding wordt 0% rente per jaar berekend.

PASSIVA**21. Eigen vermogen**

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Beginstand	5.027.594	5.201.021
Toevoeging	28.396	-
Onttrekking	-	-173.427
Eindstand	5.055.990	5.027.594

De positieve algemene reserve vindt zijn oorsprong in de stelselwijziging in de jaarrekening 2010. Tot 2010 werd het gebouw gewaardeerd op basis van actuele waarde. Deze systematiek was zeer complex en gaf door ontwikkelingen op de vastgoedmarkt geen getrouw beeld van de werkelijke actuele waarde. Ter verbetering van het inzicht is besloten om het vastgoed te waarderen tegen historische kosten met een jaarlijkse afschrijving.

Bij de stelselwijziging is de prospectieve methode toegepast, waarbij de boekwaarden van het vastgoed aan het begin van het boekjaar (gebaseerd op oude stelsel) als uitgangspunt worden genomen bij de toepassing van het nieuwe stelsel.

Voor de stelselwijziging van 31-12-2010 was het eigen vermogen als volgt opgebouwd:

	31-12-2010
	€
Herwaanderingsreserve	5.929.370
Algemene reserve	-2.381.567
Eigen vermogen	3.547.803

De stijging van het eigen vermogen sindsdien tot een positief eigen vermogen van € 5.055.990 ultimo 2024 toont aan dat de algemene reserve in de 'oude situatie, voor stelselwijziging', bij benadering nog steeds negatief zou zijn, namelijk €-873.380.

	€
Eigen vermogen 31-12-2024	5.055.990
Eigen vermogen 31-12-2010	3.547.803
Stijging Eigen vermogen t.g.v. Algemene reserve	1.508.187
Stand Algemene Reserve 31-12-2010	-2.381.567
Stijging eigen vermogen 2010-2024	1.508.187
Stand Algemene Reserve 31-12-2024	-873.380

Resultaatbestemming

Conform wettelijke bepalingen is het resultaat over 2024 ad € 28.396 toegevoegd aan het eigen vermogen.

Voorzieningen

22. Voorziening Deelneming

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Beginstand	-176.436	-106.190
Resultaat deelneming in boekjaar	42.631	-70.246
Eindstand	-133.805	-176.436

Stichting de Maaspoort heeft een 100% deelneming in Hospitality Exploitatie de Maaspoort Venlo B.V. te Venlo. Het vermogen van de deelneming bedraagt eind 2023 €-133.805 (eind 2023 €-176.436). De door de deelneming gerealiseerde winst over 2024 bedraagt €42.631.

Personeelsgegevens

Het gemiddeld aantal personeelsleden (inclusief gedetacheerd personeel en gewerkte overuren) in 2024 (omgerekend naar fulltime functies) bedraagt 28,1 (2023: 26,7).

De gemiddelde FTE zijn berekend door het werkelijk aantal gewerkte uren, zoals bijgehouden in de uren registratie, te delen door het aantal uur dat voor een FTE is vastgesteld conform cao.



December – Viva Classic Live Kerstconcert sinds 2015 in Maaspoort

Overige gegevens

Statutaire regeling

In de statuten is in artikel 6 het onderstaande opgenomen inzake de winstbestemming.

Uit de statuten blijkt dat het bestuur geldige besluiten kan nemen over alle aan de orde komende onderwerpen, waaronder de vrije beschikking over de behaalde jaarwinst.

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: de raad van toezicht van Stichting De Maaspoort Venlo

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Stichting De Maaspoort Venlo gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting De Maaspoort Venlo per 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de geconsolideerde en enkelvoudige balans per 31 december 2024;
2. de geconsolideerde en enkelvoudige winst- en verliesrekening over 2024; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting De Maaspoort Venlo zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvatten andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. De andere informatie bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De directie is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de directie en de raad van toezicht voor de jaarrekening

De directie is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven. In dit kader is de directie verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de directie noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de directie afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de directie de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de directie het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

De directie moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel. Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de directie en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;

- het vaststellen dat de door de directie gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij zijn verantwoordelijk voor het plannen en uitvoeren van de groepscontrole om voldoende en geschikte controle-informatie te verkrijgen met betrekking tot de financiële informatie van de entiteiten of bedrijfsonderdelen binnen de groep als basis voor het vormen van een oordeel over de jaarrekening. Tevens zijn wij verantwoordelijk voor de aansturing van, het toezicht op en de beoordeling van de controlewerkzaamheden die in het kader van de groepscontrole zijn uitgevoerd. Wij dragen de volledige verantwoordelijkheid voor onze controleverklaring.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Landgraaf, 3 april 2025
Kalnenek Accountants

Origineel getekend door drs. E.E.T.M. Kalnenek RA
Partner

Bijlagen



Het was Zondag in het Zuiden in Openluchttheater de Doolhof in Tegelen

Bijlage I: Enkelvoudige jaarrekening Hospitality Exploitatie De Maaspoort Venlo B.V.

Balans per 31 december 2024

(na resultaatverwerking)

Activa	31-12-2024		31-12-2023	
	€	€	€	€
VLOTTENDE ACTIVA				
Vorderingen				
Handelsdebiteuren	46.201		302.557	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	27.222		60.170	
Overige vorderingen en overlopende activa	40.422		213.372	
		113.845		576.099
Vorraden		35.224		55.176
Liquide middelen		46.032		31.642
Totaal activa		195.101		662.917

Passiva	31-12-2024		31-12-2023	
	€	€	€	€
Eigen vermogen				
Gepaatst aandelenkapitaal	18.000		18.000	
Algemene reserve	-151.800		-194.433	
		-133.800		-176.433
Voorzieningen				
Jubileum voorziening	504		382	
		504		382
Kortlopende schulden				
Crediteuren	46.102		502.690	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	68.922		28.538	
Rekening courant schuld	109.511		185.684	
Overige schulden en overlopende passiva	103.862		122.056	
		328.397		838.968
Totaal passiva		195.101		662.917

Winst – en Verliesrekening over het boekjaar 2024

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Vershil	Realisatie 2023
	€	€	€	€
Opbrengsten				
Horeca	2.026.232	2.100.000	-73.768	2.070.342
Diverse	-	-	-	603
Totaal opbrengsten	2.026.232	2.100.000	-73.768	2.070.945
Kosten				
Horeca	685.013	693.000	-7.987	760.440
	685.013	693.000	-7.987	760.440
Bedrijfskosten				
Lonen en salarissen	817.028	820.294	-3.266	914.389
Sociale lasten	164.693	-	164.693	178.937
Overige bedrijfskosten	301.339	581.706	-280.367	298.704
	1.283.060	1.402.000	-118.940	1.392.030
Totale kosten	1.968.073	2.095.000	-126.927	2.152.470
Bedrijfsresultaat	58.159	5.000	53.159	-81.525
Rentelasten minus rentebaten	-4.214	-5.000	786	-4.002
Resultaat voor belastingen	53.945	-	53.945	-85.527
Belastingen	-11.314	-	-11.314	15.281
Resultaat na belastingen	42.631	-	42.631	-70.246

Bijlage II: Splitsing commercieel – theater

De diverse opbrengsten en kosten zijn in onderstaande tabel toegerekend aan Theateractiviteiten en Commerciële activiteiten.

	Theater 2024	Commercieel 2024	Totaal 2024
	€	€	€
Opbrengsten			
Theater	2.340.587	-	2.340.587
Horeca	-	1.673.798	1.673.798
Events	-	615.597	615.597
Diverse	84.411	702.383	786.794
Fondsen	-	234.031	234.031
Totaal eigen opbrengsten	2.424.998	3.225.808	5.650.807
Exploitatiesubsidie Gemeente Venlo	2.559.114	-	2.559.114
Totale opbrengsten	4.984.112	3.225.808	8.209.921
Kosten			
Theater	2.120.995	-	2.120.995
Horeca	-	674.575	674.575
Events	-	101.147	101.147
Diverse	-	161.484	161.484
	2.120.995	937.206	3.058.201
Bedrijfskosten			
Lonen en salarissen	1.030.257	1.249.653	2.279.910
Sociale lasten	305.786	258.656	564.442
Afschrijvingen	502.682	186.386	689.068
Overige bedrijfskosten	1.495.872	106.977	1.602.849
	3.334.597	1.801.672	5.136.269
Totale kosten	5.455.592	2.738.878	8.194.470
Bedrijfsresultaat	-471.480	486.931	15.451
Rentelasten minus rentebaten	-22.135	-23.457	-45.592
Resultaat voor belastingen	-493.615	463.474	-30.141

Colofon

Uitgave
Redactie
Vormgeving

Maaspoort
Linda Keijzers-van Vegchel, Marjolein van Ophoven, Leon Thommassen
ontwerpbureau meneer DE WIT | Hannelore Behnke

Oude markt 30
Telefoon
Email
Website

5911 HH Venlo
077 320 72 22
info@maaspoort.nl
www.maaspoort.nl | www.maaspoortevents.nl
www.bistrodeluif.nl | www.cabillaud.nl

